

Vispārīgā vienošanās

Rīgā,

2015.gada ____augustā

VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija” (CSDD), reģistrācijas numurs 40003345734, adrese: Rīgā, Miera iela 25, Rīga, LV-1001, Latvija, kuru uz valdes pilnvarojuma pamata pārstāv valdes loceklis Imants Paeglītis, (turpmāk tekstā – pasūtītājs),

un SIA “ADI KARTES”, kuru uz statūtu pamata pārstāv valdes locekle Sandra Hāna-Valtasa, (turpmāk tekstā – izpildītājs),

turpmāk tekstā kopā un/vai atsevišķi saukti attiecīgi “Puses” un/vai “Puse” atkarībā no konteksta,

pamatojoties uz iepirkuma „Velosipēda vadītāja apliecību izgatavošana, personalizēšana, personalizēto apliecību sūtījumu sagatavošana un nosūtīšana” (id.nr. CSDD 2015/40) rezultātiem, noslēdz šādu vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vispārīgā vienošanās):

1. Vispārīgās vienošanās priekšmets

1.1. Vispārīgās vienošanās priekšmets ir velosipēda vadītāja apliecību izgatavošana, personalizēšana (turpmāk – velosipēda vadītāja apliecības), personalizēto velosipēda vadītāja apliecību sūtījumu sagatavošana un nosūtīšana atbilstoši Vispārīgās vienošanās 1.pielikuma tehniskās specifikācijas prasībām (turpmāk kopā – pakalpojums).

1.2. Vispārīgās vienošanās priekšmets ietver:

1.2.1. velosipēda vadītāja apliecību izgatavošanas un personalizēšanas sistēmas izstrādi;

1.2.2. velosipēda vadītāja apliecības dizaina izstrādi un saskaņošanu ar pasūtītāju;

1.2.3. velosipēda vadītāja apliecības sagatavju izgatavošanu (apliecības sagatave ir personalizēšanai sagatavota polivinilhlorīda karte ar pretviltošanas elementiem);

1.2.4. velosipēda vadītāja apliecību izgatavošanu, kas ietver nepieciešamo datu saņemšanu, datu savākšanu un apstrādi, un velosipēda vadītāja apliecību sagatavju personalizēšanu;

1.2.5. personalizēto velosipēda vadītāja apliecību sūtījumu sagatavošanu un nosūtīšanu uz pasūtītāja norādīto piegādes vietu Latvijas Republikas teritorijā.

1.3. Prognozējamais apjoms velosipēda vadītāja apliecību izgatavošanai un personalizēšanai ir apt. 30 000 gab. Prognozētais piegāžu skaits pasūtītājam ir apt. 1 500 reizes. Norādītajiem apjomiem ir tikai informatīvs raksturs, tie nav saistoši pasūtītājam Vispārīgās vienošanās darbības laikā.

1.4. Vispārīgajā vienošanās noteiktajā kārtībā tiks veikti pasūtījumi, nosūtot pretendentiem elektronisko personalizācijas uzdevumu izgatavojamajām un personalizējamajām velosipēda vadītāja apliecībām, un norādot piegādes vietu u.c.

2. Pakalpojuma izpildes nosacījumi

2.1. Izpildītāja pienākums izpildīt visas Vispārīgajā vienošanās norādītās saistības to kopumā ir būtiska šī Vispārīgās vienošanās sastāvdaļa un nekas Vispārīgajā vienošanās nevar tikt iztulkots tādējādi, ka izpildītājs būtu tiesīgs izpildīt tikai daļu no Vispārīgajā vienošanās norādītajām saistībām.

2.2. Izpildītājs izstrādā velosipēda vadītāja apliecību izgatavošanas un personalizēšanas sistēmu (turpmāk – Sistēma) tā, lai tā būtu saderīga ar pasūtītāja

izstrādāto velosipēda vadītāja apliecību izgatavošanas sistēmu atbilstoši Vispārīgās vienošanās 1.pielikuma tehniskās specifikācijas 4.punktam.

2.3. Velosipēda vadītāja apliecību izgatavošanas un personalizēšanas sistēma ir jāizstrādā 1 (viena) mēneša laikā pēc Vispārīgās vienošanās noslēgšanas. Sistēmas testēšana un saskaņošana ar pasūtītāju jāuzsāk ne vēlāk kā 2 (divu) nedēļu laikā pēc vispārīgās vienošanās noslēgšanas.

2.4. Pasūtītājs Sistēmas testēšanas laikā izpildītājam nodrošina datu saņemšanu apjomā, kāds nepieciešams velosipēda vadītāja apliecību personalizēšanai.

2.5. Par Sistēmas pirmsekspluatācijas testēšanas pabeigšanas, izpildītājs un pasūtītājs sastāda un paraksta aktu par Sistēmas gatavību velosipēda vadītāja apliecību izgatavošanas uzsākšanai.

2.6. Pretendentam ir jāuzsāk velosipēda vadītāja apliecību izgatavošana 1 (viena) mēneša laikā pēc Vispārīgās vienošanās noslēgšanas un to piegāde jānodrošina ne ilgāk kā 7 (septiņu) darba dienu laikā no pasūtītāja elektroniskā personalizācijas uzdevuma saņemšanas brīža.

2.7. Izpildītājam ir jānodrošina Sistēmas nepārtraukta darbība.

3. Velosipēda vadītāja apliecību dizaina izstrāde

3.1. Izpildītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Vispārīgās vienošanās noslēgšanas, ievērojot iepirkumā iesniegto velosipēda vadītāja apliecību dizaina priekšlikumu un pasūtītāja vajadzības, ir jāizstrādā un ar pasūtītāju jāaskaņo galīgais velosipēda vadītāja apliecību dizains, kas ietver velosipēda vadītāja apliecību detalizētu vizuālo izskatu, informācijas izkārtojumu un pretviltosanas elementus atbilstoši prasībām Vispārīgās vienošanās 1.pielikumā.

3.2. Izpildītājs velosipēda vadītāja apliecību dizaina priekšlikumu izstrādā un iesniedz pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā no Vispārīgās vienošanās noslēgšanas brīža. Pasūtītājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā saskaņot izpildītāja iesniegto velosipēda vadītāja apliecību dizaina priekšlikumu, vai iesniegt priekšlikumus tā uzlabošanai.

3.3. Atkārtota velosipēda vadītāja apliecību dizaina projektu iesniegšana un tā saskaņošana, Pusēm jāveic pēc iespējas īsākā termiņā, lai tiktu ievērots Vispārīgās vienošanās 3.1.punktā paredzētais galīgā velosipēda vadītāja apliecību dizaina izstrādes un saskaņošanas termiņš.

3.4. Pušu savstarpēji saskaņotais galīgais velosipēda vadītāja apliecību dizains tiek apstiprināts dizaina specifikācijas formā, to paraksta pasūtītāja un izpildītāja atbildīgie pārstāvji un tas kļūst par Vispārīgās vienošanās pielikumu, kas ir neatņemama Vispārīgās vienošanās sastāvdaļa.

3.5. Pēc velosipēda vadītāja apliecības dizaina apstiprināšanas, izpildītājam jāuzsāk velosipēda vadītāja apliecību sagatavju izgatavošanu. Izpildītājam ir jāplāno un jāveic velosipēda vadītāja apliecību sagatavju izstrādi tā, lai nodrošinātu velosipēda vadītāja apliecību personalizēšanu pasūtītāja noteiktajā termiņā.

3.6. Izpildītājam ir jānodrošina velosipēda vadītāja apliecību sagatavju, izgatavoto velosipēda vadītāja apliecību, pasūtītājam nosūtīto, kā arī personalizēšanas procesā sabojāto velosipēda vadītāja apliecību stingru uzskaiti.

4. Samaksas noteikumi un samaksas nokavējumi

4.1. Vienas velosipēda vadītāja apliecības cena ir EUR 1,37 (viens eiro un 37 centi) bez PVN un PVN normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.

4.2. Vispārīgās vienošanās plānotais apjoms 41 999 EUR bez PVN un PVN normatīvajos aktos noteiktajā apjomā.

4.3. Izpildītājam līdz kārtējā mēneša 11.datumam ir jāiesniedz pasūtītājam rēķins par iepriekšējā mēnesī izgatavotajām un nosūtītajām velosipēda vadītāja apliecībām.

4.4. Pasūtītājs samaksu veic reizi mēnesī par iepriekšējā mēnesī izgatavotajām, nosūtītajām un saņemtajām velosipēda vadītāja apliecībām, kurās kā derīgas ir atzīmētas Transportlīdzekļu un to vadītāju reģistrā, samaksu veicot 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izpildītāja rēķina saņemšanas.

4.5. Katrai Pusei ir jāsedz savi izdevumi, kas saistīti ar Vispārīgās vienošanās noslēgšanu un izpildi, ja Vispārīgajā vienošanās nav tieši noteikts citādi.

5. Garantijas

5.1. Izpildītājs garantē, ka velosipēda vadītāja apliecību sagataves atbilst velosipēda vadītāja apliecības dizaina specifikācijai.

5.2. Velosipēda vadītāja apliecības garantijas termiņš ir ne mazāks par 24 mēnešiem no to saņemšanas brīža un atzīmes veikšanu par velosipēda vadītāja apliecības derīgumu Transportlīdzekļu un to vadītāju reģistrā pie nosacījuma, ja ir ievērota velosipēda vadītāja apliecību atbilstoša lietošana un uzglabāšana. Ja velosipēda vadītāja apliecība kļūst nelietoama garantijas termiņā, tās atkārtotas izgatavošanas izmaksas sedz izpildītājs.

5.3. Izpildītājs garantē izgatavoto velosipēda vadītāja apliecību sagatavju stingru uzskaiti, lai nodrošinātu to izmantošanu tikai velosipēda vadītāja apliecību sagatavju personalizēšanai pasūtītājam nepieciešamajā apjomā.

5.4. Izpildītājam ir saprotams, ka velosipēda vadītāja apliecību izgatavošanai nodots fizisko personu datus aizsargā likums. Izpildītājs apliecina, ka nodrošinās fizisko personu datu izmantošanu tikai Vispārīgās vienošanās saistību izpildei un šos datus nenodos trešajām personām, kā arī nepieļaus datu saglabāšanu un uzkrāšanu citādāk kā tas ir noteikts Vispārīgajā vienošanās.

5.5. Izpildītājs garantē velosipēda vadītāja apliecību personalizēšanai nosūtīto personas datu apstrādi un aizsardzību atbilstoši Fizisko personu datu aizsardzības likumam, tai skaitā, pasūtītāja izvirzīto personas datu aizsardzības obligāto tehnisko un organizatorisko prasību ievērošanu no izpildītāja puses.

6. Atbildība

6.1. Puses ir atbildīgas par Vispārīgās vienošanās saistību savlaicīgu un pienācīgu izpildi.

6.2. Vispārīgās vienošanās saistību izpildi nodrošina bankas, kura ir Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde vai Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas valstī reģistrēta kredītiestāde, kurai ir izdota Finanšu un kapitāla tirgus komisijas licence (atļauja) veikt darbību Latvijas Republikā, vai arī citas kredītiestādes (turpmāk – banka) galvojums, kuru apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde 4000 EUR (četri tūkstoši eiro) apmērā ar spēkā esamības termiņu, kas beidzas ne ātrāk kā divus kalendāros mēnešus pēc velosipēda vadītāja apliecību izgatavošanas uzsākšanas.

6.3. Par Vispārīgajā vienošanās noteikto Sistēmas pirmsekspluatācijas testēšanas uzsākšanas termiņa kavējumu vai velosipēda vadītāja apliecību izgatavošanas uzsākšanas termiņa kavējumu pasūtītājs var pieprasīt līgumsodu 0,1% apmērā no Vispārīgās vienošanās 4.2.punktā plānotā apjoma par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Vispārīgās vienošanās plānotā apjoma.

6.4. Ja Vispārīgās vienošanās izpildes laikā izpildītājs velosipēda vadītāja apliecības piegādi ir veicis pārsniedzot Vispārīgās vienošanās 2.6.punktā noteikto piegādes termiņu, un pasūtītājs to ir fiksējis, sastādot aktu, par attiecīgās velosipēda vadītāja apliecības piegādes kavējumu izpildītājs maksā līgumsodu 0,1% apmērā no attiecīgās piegādes apjoma summas.

6.5. Ja pasūtītājs, saņemot izgatavoto velosipēda vadītāja apliecību, konstatē, ka tā neatbilst velosipēda vadītāja apliecības dizaina specifikācijai vai arī tā ir nekvalitatīva (datu nobīde, neskaidrs personas sejas attēls u.tml.), izpildītājs nekavējoties nodrošina velosipēda vadītāja apliecības atkārtotu izgatavošanu uz sava rēķina.

6.6. Laikā, kamēr ir spēkā Līguma 6.2.punktā minētais Vispārīgās vienošanās saistību izpildes nodrošinājums, pasūtītājs Vispārīgās vienošanās 6.3. un 6.4.punktā minētos līgumsodus ietur no Vispārīgās vienošanās saistību izpildes nodrošinājuma summas, bankai nosūtot attiecīgu pieprasījumu

6.7. Ja Vispārīgās vienošanās 6.3. un 6.4.punktos minētais termiņš tiek kavēts pēc Vispārīgās vienošanās 6.2.punktā minētā Vispārīgās vienošanās saistību izpildes nodrošinājuma spēkā esamības termiņa beigām, līgumsodu pasūtītājam maksā izpildītājs.

6.8. Par kārtējā mēneša samaksas nokavējumu pasūtītājs maksā izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nokavētā maksājuma summas.

6.9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo saistīto Pusi no pienākuma nesavlaicīgi vai nepienācīgi izpildīto saistību izpildīt.

6.10. Puses savstarpēji vienojas, ka neviena no Pusēm neprasīs otram atlīdzināt atrauto peļņu.

7. Nepārvaramā vara

7.1. Puses neatbild par savu nespēju jebkādu iemeslu dēļ ievērot jebkurus šīs Vispārīgās vienošanās noteikumus, ciktāl tā pamatā ir apstākļi ārpus to ietekmes. Šādi apstākļi ietver, bet ne tikai: dabas katastrofas, likumdošanu, dumpjus, sacelšanos, karus, ugunsgrēkus, plūdus, sausumus, enerģijas padeves pārtraukumus, streikus vai citu ražošanas protestu darbību.

7.2. Gadījumā, ja *Nepārvaramās varas* apstākļi pastāv ilgāk nekā 3 (trīs) dienas, Puses kopīgi cenšas rast un saskaņot risinājumus, metodes un noteikumus, kā izpildīt Vispārīgo vienošanos atbilstoši paredzētajam, noslēdzot savstarpēju vienošanos par tālāko rīcību.

8. Vispārīgās vienošanās spēkā stāšanās un termiņš

8.1. Vispārīgā vienošanās stājas spēkā tās parakstīšanas dienā. Vispārīgā vienošanās tiek slēgta uz laiku ne ilgāk kā 4 (četri) gadi vai līdz vispārīgās vienošanās plānotajam apjomam 41 999 EUR bez PVN sasniegšanai atkarībā no tā, kurš no šiem nosacījumiem iestājas ātrāk.

9. Vispārīgās vienošanās laušana

9.1. Puses Vispārīgo vienošanos pirms tā beigu termiņa var lauzt, otrai Pusei par to rakstiski paziņojot vismaz 3 (trīs) mēnešus iepriekš, ja tam ir pamatoti iemesli un turpmākā Vispārīgās vienošanās saistību izpilde ir neiespējama.

9.2. Ja Vispārīgā vienošanās tiek laužta, Puse, kura lauž Vispārīgo vienošanos, maksā otrai Pusei līgumsodu 50 % (piecdesmit procenti) apmērā no atlikušās Vispārīgās vienošanās plānotās summas, izņemot gadījumus, ja Puse Vispārīgo vienošanos lauž otras Puses būtisku Vispārīgās vienošanās saistību neizpildes dēļ.

9.3. Ja Vispārīgā vienošanās tiek laužta izpildītāja vainas dēļ laikā, kamēr ir spēkā Vispārīgās vienošanās 6.2.punktā minētais Vispārīgās vienošanās saistību izpildes nodrošinājums, pasūtītājs līgumsodu ietur no Vispārīgās vienošanās saistību izpildes nodrošinājuma summas, bankai nosūtot attiecīgu pieprasījumu.

10. Piemērojamais likums un strīdu izskatīšana

10.1. Vispārīgā vienošanās ir noslēgta un tās saturs ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

10.2. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no Vispārīgās vienošanās vai kas skar to vai tā pārkāpumu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks risināts pārrunās savstarpējas sapratnes un uzticības garā. Sarunu nesekmīga iznākuma gadījumā strīds tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

11. Citi noteikumi

11.1. Jebkuri Vispārīgās vienošanās grozījumi vai papildinājumi stājas spēkā tikai tad, ja ir sastādīti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses.

11.2. Vispārīgā vienošanās ir sastādīta un parakstīta latviešu valodā 2 eksemplāros. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Pa vienam Vispārīgās vienošanās eksemplāram tiek nodots pasūtītājam un izpildītājam.

11.3. Puses Vispārīgās vienošanās izpildē pārstāvēs šādas personas:
Pasūtītāju: Kvalifikācijas daļas priekšnieks Juris Teteris, tālr.:67025725;
Izpildītāju: Projektu vadītāja Linda Sārna, tālr.67205420, mob.t. 29191924.

12. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

Pasūtītājs:
VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija
Miera iela 25, Rīga, LV-1001
Reģ. Nr. 40003345734
konta nr.LV75PARX0000118181018
A/s „Citadele banka”, kods PARXLV22

Izpildītājs:
SIA “ADI KARTES”
Akmeņu iela 49, Ogre, LV-5001
Reģ.Nr. LV40003426240
konta nr. LV50HABA0001408047929
AS “SWEDBANK”

Valdes loceklis I.Paeglītis

Valdes locekle Sandra Hāna-Valtasa

