

Vispārīgā vienošanās

Nr. _____

Rīgā

2018.gada 16.februārī

VAS “Ceļu satiksmes drošības direkcija” (CSDD), tās valdes priekšsēdētāja Andra Lukstiņa personā, kurš darbojas uz valdes pilnvarojuma pamata, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA “Mārketinga projektu aģentūra Fortius”, tās valdes priekšsēdētāja Dainara Damberga personā, kurš darbojas uz statūtu pamata,

SIA “PRO-BALTIC”, tās valdes locekles Natālijas Kacevičas personā, kura darbojas uz statūtu pamata,

SIA “MKStar”, tās valdes locekļa Kaspara Birzuļa personā, kurš darbojas uz statūtu pamata,

SIA “BSMS”, tās valdes locekļa Jāņa Āboltiņa personā, kurš darbojas uz statūtu pamata,

SIA “Reklāmas apģērbi”, tās valdes locekles Dinas Maskalānes personā, kura darbojas uz statūtu pamata,

turpmāk kopā – Piegādātājs, no otras puses, pamatojoties uz iepirkuma “Suvenīru izgatavošana un piegāde” (id.nr. CSDD 2017/74) rezultātiem, noslēdz vispārīgo vienošanos, turpmāk – Vienošanās, par turpmāk minēto:

1. Vienošanās priekšmets

- 1.1. Vienošanās mērķis ir noteikt tās darbības laikā veicamo pasūtījumu kārtību par suvenīru saskaņā ar Vienošanās 1.pielikumu, turpmāk – suvenīri, izgatavošanu un piegādi.
- 1.2. Par katru pasūtījumu tiek noslēgts līgums, kurā tiek noteikts suvenīru veids, tehniskā specifikācija, skaits, cena, pasūtījuma izpildes un piegādes termiņi un citi nosacījumi ar pasūtījuma izpildi saistīti būtiski nosacījumi (turpmāk – Līgums).
- 1.3. Līgums par katra atsevišķā pasūtījuma izpildi tiek noslēgts ar to piegādātāju, kurš Vienošanās noteiktajā kārtībā ir iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 1.4. Pasūtījuma izpildes termiņu nosaka pasūtītājs katram pasūtījumam atsevišķi atkarībā no izgatavojamā suvenīra sarežģītības un apjoma.
- 1.5. Suvenīru piegādes vietas ir Rīgā, S.Eizenšteina ielā 6.
- 1.6. Suvenīru apjomi ir atkarīgi no pasūtītāja vajadzībām.

2. Līguma noslēgšanas kārtība

- 2.1. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt vienotu līgumu noslēgšanas kārtību atbilstoši Vienošanās noteiktajam.
- 2.2. Nepieciešamības gadījumā, lai noslēgtu līgumu, pasūtītājs rakstveidā konsultējas ar piegādātājiem, kas spēj izpildīt šo pasūtījumu.
- 2.3. Pasūtītājs par katru pasūtījumu sagatavo uzaicinājumu, kurā norāda suvenīru veidu, tā tehnisko specifikāciju, skaitu, izpildes termiņu un piegādes vietu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, kā arī citus nosacījumus piedāvājuma iesniegšanai. Pasūtītājs piedāvājuma iesniegšanai nosaka termiņu ne īsāku par 3 darba dienām.
- 2.4. Pasūtītājs Vienošanās 2.1.punktā minēto uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu nosūta vienlaicīgi visiem Vienošanās preambulā minētajiem piegādātājiem. Uzaicinājums tiek nosūtīts uz e-pastu, saglabājot attiecīgu apstiprinājumu par nosūtīto uzaicinājumu.
- 2.5. Piegādātāji norādītajā termiņā iesniedz cenas piedāvājumu pasūtītājam apjomam, cenu norādot bez pievienotās vērtības nodokļa, norāda piegādes termiņu un suvenīru dizaina risinājumu (skici) atbilstoši uzaicinājuma tehniskajai specifikācijai.

- 2.6. Piedāvājums ir jāiesniedz rakstveidā, un tā saturs paliek konfidenciāls līdz iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.
- 2.7. Pēc noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, pēc pasūtītāja pieprasījuma piegādātājam ir jānosūta piedāvājums elektroniski.
- 2.8. Ja norādītajā termiņā piegādātājs piedāvājumu neiesniedz, tad uzskatāms, ka piegādātājs atsakās no konkrētā pasūtījuma izpildes.
- 2.9. Iesniegtos piedāvājumus izskata un lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņem CSDD un Rīgas Motormuzeja darbinieki ne mazāk kā divu speciālistu sastāvā.
- 2.10. Pasūtītājs pēc piedāvājumu saņemšanas izvēlas saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu pēc šādiem kritērijiem:
 - 2.10.1. kvalitatīvākais suvenīru dizaina risinājums un pasūtītāja vajadzībām atbilstošākais - 70 punkti;
 - 2.10.2. piedāvājuma cena – 30 punkti.
- 2.11. Ja vairāku piegādātāju konkrētā piedāvājuma cenas ir vienādas, pasūtītājs pieņem lēmumu līgumu slēgt ar to piegādātāju, kurš iesniedzis pasūtītāja vajadzībām atbilstošāko un kvalitatīvāko suvenīru dizaina risinājumu.
- 2.12. Pasūtītājam ir tiesības konkrēta pasūtījuma izpildei atkārtoti uzaicināt piegādātājus iesniegt piedāvājumus, ja neviens no sākotnēji iesniegtajiem piedāvājumiem neatbilst izvirzītajām prasībām vai tā piedāvātās cenas pārsniedz plānotās izmaksas.
- 2.13. Pasūtītājs par pasūtījuma izpildi noslēdz līgumu ar Vienošanās noteiktajā kārtībā izvēlēto piegādātāju.
- 2.14. Piegādātājs nodrošina pasūtījuma izpildi saskaņā ar līguma nosacījumiem.
- 2.15. Pasūtītājs veic suvenīru pasūtījumu katram veidam atsevišķi atkarībā no to aktualitātes un patēriņa.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 3.1. Par katra pasūtījuma izpildi Pasūtītājs un Piegādātājs noslēdz līgumu par Piegādātāja piedāvājumā iesniegto līgumcenu pasūtījuma izpildei un piegādei uz Vispārīgās vienošanās 1.5.punktā norādīto vietu.
- 3.2. Norēķinu kārtība par pasūtījuma izpildi tiek noteikta līgumā.

4. Vienošanās darbības laiks un līgumcena

Vienošanās stājas spēkā no tās parakstīšanas brīža un ir spēkā 2 gadus vai līdz 40 000 eiro (bez PVN) izsmelšanai, līdz iestājas kāds no nosacījumiem.

5. Strīdu risināšanas kārtība

- 5.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi risināmi savstarpēju sarunu ceļā starp iesaistītajām personām.
- 5.2. Ja Puses sarunu ceļā nevar vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puse nav atbildīga par līguma daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī saistību neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri ir ārpus Pušu kontroles un atbildības, un to ir izraisījis streiks, stihiska nelaime, katastrofa, epidēmija, blokāde, karš vai citi apstākļi, kas traucē līguma pildīšanu un kas nav radušies pušu tiešas vai netiešas darbības vai bezdarbības rezultātā un ko puses nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī.

- 6.2. Pusei, kurai Līguma izpilde kļuvusi neiespējama Nepārvaramas varas apstākļu dēļ, par to jāpaziņo rakstiski otrai pusei 3 (trīs) darba dienu laikā no Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās brīža un paziņojumam pievieno izziņu, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu raksturojumu un apstiprinājumu.
- 6.3. Ja Nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk kā 30 dienas, puses vienojas par tālāko līguma izpildes gaitu.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.
- 7.2. Piegādātājs ir atbildīgs par pasūtījuma izpildes kvalitāti un suvenīru piegādes termiņa ievērošanu.
- 7.3. Par suvenīru piegādes termiņa kavējumu, Piegādātājs maksā līgumsodu 0,2 % apmērā no kārtējā pasūtījuma līgumcenas par katru kavēto piegādes dienu, bet ne vairāk kā 10 % no attiecīgā pasūtījuma līgumcenas.
- 7.4. Ja Piegādātājs pasūtījuma izpildi ir veicis nekvalitatīvi, piegādājis tehniskajām prasībām neatbilstošus suvenīrus, Piegādātājs novērš trūkumus par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Ja šajā gadījumā Pasūtītājam ir nodarīti zaudējumi, Piegādātājs tos sedz atbilstoši Vienošanas 7.1.punktam.
- 7.5. Ja Piegādātājs veic prasībām neatbilstošu prettiesisku darbību, tad var tikt uzskatīts, ka ar šīs darbības veikšanu Piegādātājs ir vienpusīgi laužis Vienošanos un Piegādātājs zaudē visas ar Vienošanos pielīgtās saistības.
- 7.6. Par kārtējā pasūtījuma samaksas termiņa kavējumu, Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,2 % apmērā no kārtējā pasūtījuma līgumcenas par katru kavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no attiecīgās summas.
- 7.7. Puses apņemas neizpaust konfidenciālu informāciju par otras puses pakalpojumiem, darbību, peļņu, kas tām kļuvusi zināma par otru pusi līguma izpildes laikā.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Vienošanos var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras vienošanās izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šīs vienošanās neatņemamām sastāvdaļām.
- 8.2. Šī Vienošanās ir saistoša Pasūtītājam un Piegādātājiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus. Vienošanās paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējam. Piegādātājs brīdina Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.
- 8.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Puses amatpersonu paraksta tiesības, vai kāds no Vienošanās minētajiem Pušu rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad Puses nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei.
- 8.4. Pasūtītāja kontaktpersona Vienošanās izpildes laikā Rīgas Motormuzeja mārketinga speciāliste Aija Bauere, tālr. 26439212, e-pasts aija.bauere@csdd.gov.lv.
- 8.5. Piegādātāja kontaktpersona šī līguma izpildes laikā:
 - 8.5.1. SIA “Mārketinga projektu aģentūra Fortius” – Undīne Baumanē, tālr. 26161848, e-pasts undine@fortius.lv;
 - 8.5.2. SIA “PRO-BALTIC” – Natālija Kaceviča, tālr. 67201190, e-pasts natalija.kacevica@probaltic.lv;
 - 8.5.3. SIA “MKStar” – Ieva Grigorjeva, tālr. 26197204, e-pasts ieva@dds.lv;
 - 8.5.4. SIA “BSMS” – Svetlana Dāboliņa, tālr. 26315125, e-pasts svetlana@bsms.lv;

- 8.5.5. **SIA “Reklāmas apģērbi”** – Dina Maskalāne, tālr. 26344455, e-pasts dina@reklamas-apgerbi.lv.
- 8.6. Visi Vienošanās pielikumi ir Vienošanās neatņemamas sastāvdaļas.
- 8.7. Vienošanās sagatavota 6 eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet pārējie attiecīgi pie katra Piegādātāja.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

VAS “Ceļu satiksmes drošības direkcija”

S.Eizenšteina iela 6, Rīga, LV-1079
Vienotais reģ. nr. 40003345734
AS „Citadele banka”, kods PARXLV22
Konta nr. LV75PARX0000118181018

A.Lukstiņš

Piegādātājs

SIA “Mārketinga projektu aģentūra Fortius”

Pļavu iela 17, Liepāja, LV-3411
Vienotais reģ. nr. 42103027961
AS Swedbank, kods HABALV22
Konta nr. LV86HABA0551001790059

D.Dambergs

SIA “PRO-BALTIC”

Valguma iela 4A-2, Rīga, LV-1048
Vienotais reģ. nr. 40003850621
AS Swedbank, HABALV22
Konta nr.: LV56HABA0551014164986

N.Kaceviča

SIA “MKStar”

Matīsa iela 38-13, Rīga, LV-1009
Vienotais reģ.nr. 40003943921
A/S Swedbank, HABALV22
Konta nr.: LV70HABA0551017553138

K.Birzulis

SIA “BSMS”

Dēļu iela 4-8, Rīga, LV-1004
Vienotais reģ.nr. 40003471367
AS Swedbank, kods HABALV22
Konta nr.: LV36HABA0551007302014

J.Āboltiņš

SIA “Reklāmas apģērbi”

Tallinas iela 84 – 8, Rīga, LV-1009
Vienotais reģ. nr. 40003405770
A/S Swedbank, kods HABALV22
Konta nr.: LV05HABA0551019238228

D.Maskalāne

Līgums Nr. _____

Rīgā,

2018.gada _____

VAS “Ceļu satiksmes drošības direkcija” (CSDD), tās _____ personā, kurš darbojas uz valdes pilnvarojuma pamata, turpmāk – PASŪTĪTĀJS no vienas puses, un _____, tās _____ personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, turpmāk – IZPILDĪTĀJS, no otras puses,

pamatojoties uz 2018.gada _____ noslēgto vispārīgo vienošanos, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. PASŪTĪTĀJS pasūta un IZPILDĪTĀJS saskaņā ar tehnisko specifikāciju Līguma 1.pielikumā, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa, veic šādus darbus:

1.1.1.

1.1.2....

1.2. PASŪTĪTĀJS pasūta un IZPILDĪTĀJS nodrošina Līguma 1.1.punktā minēto suvenīru (turpmāk – suvenīri) izgatavošanu Līguma paredzētajā apjomā un kārtībā (turpmāk Līguma 1.punktā minēti darbi kopā – pasūtījums).

2. PUŠU pienākumi un tiesības

2.1. PASŪTĪTĀJS iesniedz IZPILDĪTĀJAM elektroniskā veidā suvenīru izgatavošanai nepieciešamos materiālus.

2.2. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums saskaņot ar PASŪTĪTĀJU suvenīru dizainu, materiālu u.c. parametrus.

2.3. IZPILDĪTĀJS nodod suvenīru ražošanai tikai tad, kad PASŪTĪTĀJS ir apstiprinājis minēto pasūtījumu.

2.4. IZPILDĪTĀJS apņemas piegādāt PASŪTĪTĀJAM izgatavotos suvenīrus atbilstošā kvalitātē _____ darba dienu laikā pēc to saskaņošanas un tirāžas apstiprināšanas.

2.6. Suvenīru piegādes noteikumi (iepakojums u.c.) ;

2.7. IZPILDĪTĀJS apņemas izgatavotos suvenīrus un nogādāt ar savu transportu PASŪTĪTĀJAM uz adresi _____, Rīgā;

2.8. Ja izgatavotie suvenīri neatbilst Līguma tehniskajā specifikācijā minētajām prasībām vai ir nekvalitatīvi, PASŪTĪTĀJS tos nepieņem un pavadzīmi neparaksta. IZPILDĪTĀJS trūkumus novērš par saviem līdzekļiem _____ laikā (atkarībā no apjoma un pasūtītājam nepieciešamā piegādes termiņa).

2.9. Suvenīri tiek uzskatīti par pieņemtiem, ja abas puses ir parakstījušas preču pavadzīmi.

2.10. PASŪTĪTĀJAM ir pienākums samaksāt par izgatavotajiem suvenīriem saskaņā ar Līguma 3.punktu.

2.11. Puses nosaka parakstīt preču pavadzīmi:

2.11.1. no PASŪTĪTĀJA puses - _____;

2.11.2. no IZPILDĪTĀJA puses - _____.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1 Līguma summa par Līguma 1.punktā minētā pasūtījuma izpildi ir EUR _____ (vārdiem), un PVN 21% - EUR _____ (vārdiem), kopā ar PVN 21% EUR _____ (vārdiem).

3.2. PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM Līguma 3.1.punktā minēto summu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc preču piegādes un preču pavadzīmes saņemšanas un parakstīšanas.

4. Līguma darbības termiņš

Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līguma saistību izpildei.

5. Līguma izbeigšana

Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa, pamatojoties uz Pušu savstarpējo vienošanos vai arī pēc vienas puses iniciatīvas, par to brīdinot otru pusi vismaz _____ dienas (atkarībā no pasūtījuma apjoma) iepriekš. Ja Līgumu lauž PASŪTĪTĀJS, tādā gadījumā PASŪTĪTĀJAM jāatmaksā visi _____ faktiskie izdevumi, kas saistīti ar uzsākto pasūtījuma izpildi.

6. Pušu juridiskās adreses un banku rekvizīti