

LĪGUMS Nr. _____

Rīga,

2017.gada 22.maijs

VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija”, tās valdes locekļa Imanta Paegliša personā, kurš rīkojas uz valdes pilnvarojuma pamata, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA „PILSĒTAS EKO SERVISS”, tās valdes priekšsēdētāja Arnolda Kraukļa personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, turpmāk kopā – Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Teritorijas ikdienas uzkopšana” (id.nr. CSDD 2017/32) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt teritorijas ikdienas uzkopšanas darbus (turpmāk – darbi) atbilstoši Rīgas domes saistošajiem noteikumiem Rīgā, S.Eizenšteina ielā posmā no CSDD Klientu apkalpošanas centra Rīgā, S.Eizenšteina ielā 6 līdz Biķernieku ielas krustojumam (turpmāk – Objekts) saskaņā ar tehnisko specifikāciju 1.pielikumā, darbu apjomu sarakstu 2.pielikumā, tāmi 3.pielikumā un teritorijas plānu 4.pielikumā, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Kopējā līgumcena ir 19572,84 EUR (deviņpadsmit tūkstoši pieci simti septiņdesmit divi Eiro, 84 centi) un PVN 21% 4110,30 EUR, kopā 23683,14 EUR (divdesmit trīs tūkstoši seši simti astoņdesmit trīs eiro, 14 centi).

2.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam reizi mēnesī par izpildītajiem darbiem **543,69EUR** (pieci simti četrdesmit trīs eiro, 69 centi) un PVN 21% 114,18EUR, kopā **657,87 EUR** (seši simti piecdesmit septiņi eiro, 69 centi) 10 (desmit) darba dienu laikā pēc darbu pieņemšanas nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.

2.3. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par sniega mehanizētu tīrīšanu atbilstoši Tāmei Līguma 3.pielikumā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc darbu pieņemšanas nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.

3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI.

3.1. Pasūtītājs apņemas:

3.1.1. katru mēnesi Līguma 2.punktā noteiktajā kārtībā un apmērā samaksāt Izpildītājam par kvalitatīvi un atbilstoši Līgumā noteiktajam apjomam veikto darbu;

3.1.2. savlaicīgi informēt (telefoniski vai e-pastā) Izpildītāju par nekvalitatīvi veiktajiem darbiem Objektā (tālr.67138678; info@pekos.lv);

3.1.3. ne vēlāk kā 2 (divas) dienas pirms darbu uzsākšanas informēt Izpildītāju par Objekta iekšējo kārtību un drošības pasākumiem.

3.2. Pasūtītājs ir tiesīgs:

3.2.1. pārbaudīt veikto uzkopšanas darbu kvalitāti Objektā un sagatavot defektācijas aktu, ja konstatēti trūkumi;

3.2.2. izteikt priekšlikumus par uzkopšanas darbu vēlamo izpildes veidu, laiku un kārtību.

4. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI.

4.1. Izpildītājs apņemas:

4.1.1. teritorijas uzkopšanu veikt katru dienu, tajā skaitā brīvdienās un svētku dienās;

4.1.2. veikt Objekta ikdienas uzkopšanas darbus, izmantojot savus uzkopšanas darbos nepieciešamos resursus (inventārs, materiāli u.c.) un darbiniekus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajām prasībām;

4.1.3. ievērot normatīvo aktu prasības, kas attiecas uz līguma izpildi;

4.1.4. ievērot Pasūtītāja iekšējās kārtības noteikumus, drošības pasākumus un atbildīgo personu ieteikumus, un saudzīgi izturēties pret Pasūtītāja īpašumu un mantu;

4.1.5. ievērot visus ar Līgumā paredzēto darbu izpildi saistītos Pasūtītāja pārstāvja norādījumus;

4.1.6. noslēdzot līgumu Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam spēkā esoša visu risku civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise ne mazāk kā 100 000 EUR gadā;

4.1.7. saņemot Pasūtītāja pretenziju par nekvalitatīvi veiktajiem darbiem, nekavējoties ierasties Objektā un konstatētos trūkumus novērst visīsākajā periodā, bet ne vēlāk kā pretenzijas pieteikšanas dienā. Ja attiecīgajā periodā trūkumi nav novērsti, Pasūtītājs sagatavo defektācijas aktu.

4.2. Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam saraksts ar darbos nodarbināto personālu, objektā drīkst atrasties tikai šajā sarakstā iekļautie Izpildītāja darbinieki. Visiem Izpildītāja darbiniekiem jābūt nodrošinātiem ar identifikācijas kartēm.

4.3. Izpildītājam ir jānodrošina uzkopšanas darbos iesaistītos darbiniekus ar atbilstošu darba apģērbu ar identifikācijas kartes un individuāliem aizsardzības līdzekļiem, kā arī darbu veikšanā izmantotā tehnika ar atpazīstamības simboliem – logotipu.

4.4. Izpildītājam atbilstoši tehniskajai specifikācijai jānodrošina dežūrsētnieks.

4.5. Izpildītājam ziemas periodā atbilstoši tehniskajai specifikācijai jāveic sniega mehanizētu tīrīšanu.

4.6. Ja Izpildītājs teritorijas uzkopšanas darbu laikā ar tehniku sabojā teritorijas segumus un labiekārtojuma elementus, par to Puses sastāda aktu un vienojas par defektu novēršanu.

4.7. Izpildītājs nodrošina Līguma izpildē kā atbildīgo par uzkopšanas pakalpojuma vadību Izpildītāja piedāvājumā norādīto speciālistu.

4.8. Izpildītājs atbild par jebkuriem tā darbības rezultātā nodarītajiem bojājumiem un radītajiem zaudējumiem, kā arī nodrošina kompensāciju sakarā ar nelaimes gadījumiem Izpildītāja personālam, kā arī citām personām.

5. PUŠU ATBILDĪBA

5.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību savlaicīgu un pienācīgu izpildi.

5.2. Izpildītāja Līguma saistību izpildi nodrošina spēkā esošs beznosacījumu galvojums visā Līguma darbības laikā 10 % apmērā no līgumcenas 2370 EUR (divi tūkstoši trīs simti septiņdesmit eiro).

5.3. Līguma saistību izpildes nodrošinājums tiek izmaksāts Pasūtītājam tā pieprasītajā apmērā šādos gadījumos:

- 5.3.1. ja Līgums tiek laužts Izpildītāja vainas dēļ;
- 5.3.2. ja Izpildītāja vainas dēļ Līguma neizpilde kavējas ilgāk kā 3 (trīs) dienas pēc kārtas un Pasūtītājs par Līguma neizpildi ir informējis Izpildītāju Līgumā noteiktajā kārtībā un par to ir sagatavojis defektācijas aktus;
- 5.3.3. ja Izpildītāja vainas dēļ Līguma neizpilde ir konstatēta vairāk kā 3 (trīs) reizes mēnesī un Pasūtītājs par Līguma neizpildi ir informējis Izpildītāju un par to ir sagatavojis defektācijas aktus.
- 5.4. Ja Izpildītāja vainas dēļ netiek nodrošināts uzkopšanas pakalpojums, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam par katru dienu, kurā netika nodrošināts pakalpojums, līgumsodu 5 % apmērā no mēneša maksas.
- 5.5. Par maksājumu termiņu kavējumu Izpildītājs ir tiesīgs prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% apmērā no savlaicīgi neapmaksātās summas par katru nokavēto kalendāro dienu.
- 5.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no saistību izpildes.
- 5.7. Izpildītājs apdrošina savas darbības profesionālo civiltiesisko atbildību par visu līguma saistību izpildes laiku. Izpildītājam ir jāiesniedz spēkā esoša apdrošināšanas polise (vai tās apstiprināta kopija). Ja apdrošināšanas polises termiņš tuvojas beigām, bet Līguma saistību izpilde vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošās apdrošināšanas polises termiņa beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu spēkā esošu apdrošināšanas polisi.
- 5.8. Pasūtītājam ir tiesības lauzt Līgumu šādos gadījumos:
- 5.8.1. Izpildītājs vairākkārtīgi nav veicis Objektā paredzētos uzkopšanas darbus;
- 5.8.2. darbu izpildes kvalitāte neatbilst Līguma, tajā skaitā, tehniskās specifikācijas nosacījumiem;
- 5.8.3. Izpildītājs līguma noslēgšanas brīdī vai Līguma izpildes laikā veic prettiesiskas darbības;
- 5.8.4. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 5.8.5. ir zudis, zaudējis spēku, atcelts vai kļuvis nerealizējams Līguma saistību izpildes nodrošinājums, un tas pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav aizstāts ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu;
- 5.8.6. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
- 5.8.7. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā, ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
- 5.8.8. turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara.

6. NEPĀRVARAMA VARA

- 6.1. Puse nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja to ir izraisījis streiks, stihiska nelaime, katastrofa, epidēmija, blokāde, karš vai citi apstākļi, kas traucē šī līguma pildīšanu un kas nav radušies pušu tiešas vai netiešas darbības vai bezdarbības rezultātā un ko puses nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī.
- 6.2. Pusei, kurai Līguma izpilde kļuvusi neiespējama Nepārvaramas varas apstākļu dēļ, par to jāpaziņo rakstiski otrai pusei 5 (piecu) dienu laikā no Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās brīža.
- 6.3. Ja Nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk kā 30 dienas, puses vienojas par tālāko Līguma izpildes gaitu.

7. STRĪDU RISINĀŠANA

- 7.1. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties Līguma darbības laikā starp Pusēm, ir jārisina sarunu ceļā. Cietušās Puses pretenziju otrai Pusei jāizskata 10 darba dienu laikā. Pretenzijas un atbildes uz tiem jāiesniedz rakstveidā.

7.2. Jebkurš strīds vai prasības, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, ko Puses nevar atrisināt sarunu ceļā, tiek izšķirtas Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

8. LĪGUMA TERMIŅŠ UN PĀRTRAUKŠANAS KĀRTĪBA

8.1. Līgums stājas spēkā pēc Līguma parakstīšanas un Līguma 5.2.punktā minētā Līguma saistību izpildes nodrošinājuma iesniegšanas, un ir spēkā līdz Līgumā paredzēto saistību izpildei.

8.2. Pakalpojums Izpildītājam ir jānodrošina 3 (trīs) gadus no darbu uzsākšanas brīža Objektā. Par darbu uzsākšanu Objektā Puses paraksta darbu uzsākšanas aktu.

8.3. Pusēm savstarpēji vienojoties, Līgums var tikt izbeigts jebkurā laikā, par to paziņojot rakstveidā otrai Pusei ne vēlāk kā 2 (divus) mēnešus iepriekš.

9. PAPILDUS NOTEIKUMI

9.1. Pasūtītāja vai Izpildītāja reorganizācijas gadījumā visas tiesības un saistības pēc šā Līguma pāriet to tiesību un saistību pārņēmējam.

9.2. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos stāties spēkā tikai ar nosacījumu, ja tās tiks noformētas rakstveidā un tās būs parakstījušas abas Puses.

9.3. Ja kāds no Līguma nosacījumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.

9.4. Līgums sagatavots latviešu valodā, 2 (divos) identiskos eksemplāros, uz ___ (četrām) lapas pusēm, ar vienādu juridisko spēku, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

9.5. Pasūtītāja kontaktpersona: CSDD Rīgas Motormuzeja saimniecības vadītāja vietnieks Ivars Dzepuks, tālr.26308512; ivars.dzepuks@csdd.gov.lv

9.6. Izpildītāja kontaktpersona: SIA "PILSĒTAS EKO SERVISS" ražošanas tehniķis Igors Petrjajevs, mob. tālr.28375222, e-pasts: info@pekos.lv.

9.7. Puses apņemas viena otru informēt rakstveidā par kontaktpersonu maiņu ne vēlāk kā 2 (divas) dienas iepriekš.

10. PUŠU REKVIZĪTI:

Pasūtītājs:

Valsts a/s „Ceļu satiksmes drošības direkcija”

Sergeja Eizenšteina iela 6, Rīga, LV1079

Vien. reģ. nr.40003345734

a/s „Citadele Banka”

Konts: LV75PARX000118181018

Kods: PARXLV22

Izpildītājs:

SIA "PILSĒTAS EKO SERVISS"

Krustpils iela 8a-1, Rīga, LV1073

Vien.reģ.nr.40003633117

Nordea Bank AB Latvijas filiāle

Konts:LV16NDEA0000082023173

Kods:NDEALV2Z

Imants Paeglītis

Arnolds Krauklis