

**APSTIPRINĀTS**  
Iepirkuma komisijas  
2017.gada 23.marta sēdē

Valsts akciju sabiedrība  
“Ceļu satiksmes drošības direkcija”

**ATKLĀTĀ KONKURSA  
NOLIKUMS**

**Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT) servisu sniegšana CSDD  
biznesa pakalpojumu nodrošināšanai**

Rīga  
2017. gads

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

- 1.1. **Iepirkuma metode** – atklāts konkurss.
- 1.2. **Iepirkuma identifikācijas numurs** – CSDD 2017/07.
- 1.3. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti** – VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija” (turpmāk – CSDD), adrese – S.Eizenšteina iela 6, Rīga, LV-1079, vien. reģ.Nr.LV40003345734, bankas rekvizīti – a/s „Citadele banka”, kods PARXLV22, konts LV75PARX0000118181018.
- 1.4. **Iepirkuma komisija** – iepirkumu organizē un rīko ar CSDD rīkojumu apstiprinātā iepirkuma komisija (turpmāk – komisija).
- 1.5. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.**
  - 1.5.1. piedāvājumu iesniedz vai piegādā CSDD, S.Eizenšteina ielā 6, Rīga LV-1079, līdz **2017.gada 26.aprīlim plkst.10<sup>00</sup>**;
  - 1.5.2. piedāvājumi, kas iesniegti pēc norādītā termiņa, tiek reģistrēti un nosūtīti atpakaļ piegādātājam;
  - 1.5.3. pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu apjomu. Piedāvājumu varianti netiek pieļauti;
  - 1.5.4. piedāvājumu atvēršana tiek uzsākta **2017.gada 26.aprīlī plkst.10<sup>00</sup>**, CSDD Rīgā, S.Eizenšteina ielā 6;
  - 1.5.5. pretendentu pārstāvji var piedalīties piedāvājumu atvēršanā, reģistrējoties komisijas sagatavotajā pārstāvju reģistrācijas lapā.
- 1.6. **Piedāvājuma nodrošinājums**
  - 1.6.1. Pretendentam kopā ar piedāvājumu ir jāiesniedz sava piedāvājuma nodrošinājums par summu EUR 120 000 (viens simts divdesmit tūkstoši eiro).
  - 1.6.2. Piedāvājuma nodrošinājums var būt:
    - 1.6.2.1. bankas galvojums, ko ir izsniegusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde vai Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas valstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir izdota Finanšu un kapitāla tirgus komisijas licence (atļauja) veikt darbību Latvijas Republikā, vai arī citas kredītiestādes galvojums, ko apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde;
    - 1.6.2.2. apdrošināšanas polise, ko ir izsniegusi apdrošināšanas sabiedrība, kas ir Latvijas Republikā reģistrēta komercsabiedrība akciju sabiedrības formā vai Eiropas komercsabiedrība vai savstarpējās apdrošināšanas kooperatīvā biedrība, kam saskaņā ar Apdrošināšanas sabiedrību un to uzraudzības likumu ir tiesības veikt apdrošināšanu.
  - 1.6.3. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jāsaturs neatsaucams apsolījums samaksāt CSDD pēc pirmā tās pieprasījuma pilnu nodrošinājuma summu, ja ir iestājušies Nolikuma 1.6.7.punktā noteiktie piedāvājuma nodrošinājuma samaksas nosacījumi.
  - 1.6.4. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 90 dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas.
  - 1.6.5. Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek iesniegts apdrošināšanas polises veidā, pretendents jāpievieno maksājuma uzdevums, kas liecina, ka veikts prēmijas maksājums un finansiālais nodrošinājums ir spēkā.

- 1.6.6. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
- 1.6.6.1. Nolikumā noteiktajā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības minimālajā termiņā;
- 1.6.6.2. līdz dienai, kad pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pirms līguma noslēgšanas iesniedz līguma nodrošinājumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;
- 1.6.6.3. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 1.6.7. Piedāvājuma nodrošinājuma devējs izmaksā CSDD piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
- 1.6.7.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- 1.6.7.2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, nav iesniedzis pasūtītājam Nolikumā un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;
- 1.6.7.3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 1.6.8. Piedāvājuma nodrošinājums ir jāiesniedz vienlaicīgi ar konkursa piedāvājumu. Tas nav jāiesūj piedāvājuma dokumentācijā.
- 1.6.9. Ja piedāvājuma nodrošinājums nav iesniegts, komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un tas tiek izslēgts no tālākas dalības konkursā.

1.7. **Prasības piedāvājuma iesniegšanai un noformējumam**

- 1.7.1. Piedāvājuma dokumenti iesniedzami divos izdrukātos eksemplāros (oriģināls un kopija). Piedāvājumam jāpievieno atlases dokumentu elektroniska kopija .pdf formātā un tehniskā piedāvājuma elektroniska kopija rediģējamā formātā (ar MS Word un/vai MS Excel rīkiem nolasāmos formātos). Ja šādi datņu formāti Pretendentam nav pieejami, jāpievieno dokumenti .pdf formātā.
- 1.7.2. Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt latviešu valodā.
- 1.7.3. Piedāvājumam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 1.7.4. Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt parakstītiem un piedāvājumam pievienoto dokumentu kopijām ir jābūt apliecinātām atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumā noteiktajām prasībām.
- 1.7.5. Piedāvājuma lapām ir jābūt sanumurētām un uzrādītām satura rādītājā.
- 1.7.6. Piedāvājumam jābūt caursūtam un sagatavotam tādā veidā, kas izslēdz atsevišķu lapu nomaiņas iespējas.
- 1.7.7. Piedāvājuma aploksnei (iepakojumam) ir jābūt slēgtai un uz tās ir jānorāda:

**VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija”**  
S.Eizenšteina iela 6, Rīga, LV-1079  
*Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruna numurs*

**Atklātam konkursam**  
**“Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT) servisu sniegšana CSDD biznesa pakalpojumu nodrošināšanai”**  
Id.Nr. CSDD 2017/07

Neatvērt līdz **piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām**

- 1.7.8. Pasūtītājs neuzņemas atbildību par aploksnes (iepakojuma) nesaņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu, ja aploksne nav noformēta atbilstoši Nolikuma 1.7.7.punktam.

- 1.7.9. Pretendenta sagatavotie apliecinājumi un dokumentu kopijas ir jāparaksta personai ar pretendenta pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotajai personai, piedāvājumam pievienojot atbilstošu pilnvaru.
- 1.7.10. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caursūts vai caurauklots.
- 1.7.11. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām, tad pretendents var tikt izslēgts no turpmākās dalības konkursā.
- 1.8. **Informācijas sniegšana par atklātu konkursu**
- 1.8.1. Ar nolikumu un tā pielikumiem var iepazīties CSDD mājas lapā [www.csdd.lv](http://www.csdd.lv).
- 1.8.2. Papildu informācijas pieprasījumi ir jānosūta pa pastu uz adresi S.Eizenšteina iela 6, Rīga, LV-1079, vai uz e-pasta adresi [iepirkumi@csdd.gov.lv](mailto:iepirkumi@csdd.gov.lv).
- 1.8.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju, komisija to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Komisijas sagatavotā papildu informācija tiks ievietota CSDD mājas lapā [www.csdd.lv](http://www.csdd.lv) pie šī iepirkuma publikācijas un nosūtīta piegādātājam, kurš ir iesniedzis informācijas pieprasījumu.
- 1.8.4. Tā kā Nolikuma tehniskā specifikācija satur detalizētu informāciju par IKT infrastruktūras uzbūvi, Nolikuma 1.pielikums tiek izsniegts pretendentam pēc pieprasījuma, pieprasījumu nosūtot uz e-pastu [iepirkumi@csdd.gov.lv](mailto:iepirkumi@csdd.gov.lv), norādot pretendenta nosaukumu, adresi, kontaktpersonu un kontakttālruni. Pretendents ir atbildīgs par saņemtās informācijas izmantošanu tikai piedāvājuma sagatavošanai un nav tiesīgs to nodot citām personām. Vienlaikus ar informācijas pieprasījumu par Nolikuma 1.pielikuma izsniegšanu pretendentam uz minēto e-pastu ir jānosūta apliecinājums par konfidencialitātes ievērošanu, parakstot Nolikuma 6.pielikumā pievienoto konfidencialitātes apliecinājumu.
- 1.9. **Cita vispārēja informācija**
- 1.9.1. Iepirkuma mērķis ir izvēlēties pretendentu, kurš atbilst izvirzītajām atlases prasībām, kura tehniskais piedāvājums atbilst Nolikuma tehniskajai specifikācijai, un kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais.
- 1.9.2. CSDD nodrošina iesniegtā piedāvājuma glabāšanu tā, lai līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim piedāvājuma informācija nevienam nebūtu pieejama.
- 1.9.3. Piedāvājuma sagatavošanas, iesniegšanas un paraugu pārbaudes izdevumus sedz pretendents.
- 1.9.4. Neviens dokuments, kas tiek iesniegts, atsaucoties uz atklāto konkursu, netiek atdots atpakaļ. Par jebkuru informāciju, kas ir konfidenciāla, jābūt īpašai norādei.
- 1.9.5. Komisijas kontaktpersona organizatoriskos jautājumos – Informātikas (IT) daļas priekšnieks, Viesturs Ozoliņš, tālr.: 67025825, un iepirkuma komisijas sekretāre, juriste, Ance Bigača, tālr: 67025727.

## 2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

- 2.1. **Iepirkuma priekšmets** ir informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT) servisu sniegšana Pasūtītāja biznesa pakalpojumu nodrošināšanai saskaņā ar tehnisko specifikāciju Nolikuma 1.pielikumā un saskaņā ar Nolikuma 2.pielikuma prasībām. Iepirkuma

priekšmets ietver infrastruktūras resursu nodrošināšanu, Interneta un lokālā tīkla darbības nodrošināšanu, IKT servisu konfigurēšanu, monitoringu, darbības nepārtrauktības un darbības drošības nodrošināšanu.

**2.2. Iepirkuma līguma termiņš:**

2.2.1. Pakalpojuma nodrošināšanas termiņš – 60 mēneši;

### **3. PRASĪBAS PRETENDENTU ATLASEI**

3.1. Pretendentu atlases prasības ir obligātas un attiecas uz visiem pretendentiem, kuri vēlas piedalīties atklātā konkursā un iegūt tiesības slēgt publisko iepirkuma līgumu.

3.2. Par pretendentu atklātā konkursā var būt piegādātājs, piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, kura atbilst pretendentu atlasei izvirzītajām prasībām.

3.3. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā Publisko iepirkumu likuma 39<sup>1</sup>.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Izslēgšanas noteikumi attiecas arī uz piegādātāju apvienību, personālsabiedrību, tās biedriem, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās publiska pakalpojumu līguma vērtības.

**3.4. Pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis**

3.4.1. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums pēdējo trīs saimniecisko gadu, par kuriem Pretendentam bija jāiesniedz gada pārskats, laikā ir ne mazāks kā EUR 2 000 000,00 (divi miljoni eiro). Pretendentam, kas dibināts vai darbību uzsācis vēlāk, vidējam finanšu apgrozījumam par nostrādāto laika periodu ir jābūt ne mazākam kā EUR 2 000 000,00 (divi miljoni eiro).

Šo prasību var apliecināt pats pretendents vai arī pretendents kopā ar citu personu (citu tirgus dalībnieku) palīdzību, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei un informāciju par solidāru finansiālo atbildību par līgumu.

3.4.2. Pretendents iesniedz Latvijas Republikā, Eiropas savienībā vai Eiropas ekonomikas zonā reģistrētu kredītiestādes apliecinājumu vai izziņu, vai garantijas vēstuli, ka pretendentam ir un būs pieejami finanšu līdzekļi vismaz 1 000 000 EUR apmērā Līguma izpildes uzsākšanai un nodrošināšanai. Apliecinājums vai izziņa, vai garantijas vēstule nedrīkst būt izsniegta agrāk kā 30 dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas. Pasūtītājs uzskatīs, ka kredītiestāde apliecinājusi līdzekļu pieejamību arī tad, ja kredītiestādes izziņa vai apliecinājums, vai garantijas vēstule saturēs informāciju par iespējām atvērt kredītlīniju, nodrošināt „overdraftu” vai citādi nodrošināt finansējumu minētajā apmērā.

**3.5. Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas**

3.5.1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2014., 2015. un 2016. un vēlāk) laikā ir pieredze vismaz viena iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga pakalpojuma sniegšanā, kur līgumcena nav zemāka par 500 000 EUR gadā un pakalpojums ir sniegts nepārtraukti vismaz vienu

- gadu, kura ietvaros veikta pakalpojuma ierīkošana, sākotnējā datu un programmatūras migrācija;
- 3.5.2. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2014., 2015. un 2016. un vēlāk) gadu laikā ir pieredze vismaz viena iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga pakalpojuma sniegšanā, kur līgumcena nav zemāka par 500 000 EUR gadā un pakalpojums ir sniegts nepārtraukti vismaz vienu gadu, kur pakalpojuma sniegšanā izmantotā infrastruktūra izvietota vismaz 30 teritoriāli nodalītās vietās;
- 3.5.3. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2014., 2015. un 2016. un vēlāk) laikā ir pieredze vismaz viena iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga pakalpojuma sniegšanā, kur līgumcena nav zemāka par 500 000 EUR gadā un pakalpojums ir sniegts nepārtraukti vismaz vienu gadu, kura ietvaros pakalpojuma sniegšanā izmantotie serveri darbojas klāsterā režīmā, ar teritoriāli nodalītiem mezgliem (node);
- 3.5.4. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2014., 2015. un 2016. un vēlāk) laikā ir pieredze vismaz viena iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga pakalpojuma sniegšanā, kur līgumcena nav zemāka par 500 000 EUR gadā un pakalpojums ir sniegts nepārtraukti vismaz vienu gadu, kura ietvaros Pretendents nodrošina atbalsta dienesta pakalpojumu, kur pakalpojuma ietvaros tiek nodrošināts vismaz:
- 3.5.4.1. Problēmpieteikumu pieņemšana un atbilde uz problēmpieteikumu 24/7 stundu režīmā;
- 3.5.4.2. Attālināts pasūtītāja IKT infrastruktūras monitorings, monitorējot vismaz serveru, datu masīvu un tīkla iekārtu darbības parametrus;
- 3.5.4.3. Attālināts pasūtītāja IKT servisu monitorings, monitorējot servisu pieejamību;
- 3.5.4.4. Nodrošināta sadarbība ar citiem ārvalsts pakalpojumu sniedzējiem, darbojoties kā pirmā līmeņa atbalsta pakalpojumu sniedzējam (*Help Desk* ITIL lietotajā terminoloģijā).
- 3.5.5. Pretendents pakalpojuma sniegšanā iesaista personālu, kurš kopumā nodrošina nākamajos punktos (3.5.6. – 3.5.12.) uzskaitītās kompetences (viens speciālists var nodrošināt atbilstību vairākām kompetencēm, bet ne vairāk, kā divām specifiskām kompetencēm).
- 3.5.6. Pretendentam ir jānodrošina vismaz viens speciālists, kurš piedalīsies līguma izpildē, kuram ir:
- 3.5.6.1. augstākā izglītība (maģistra grāds) ar specializāciju projektu vadībā vai starptautiski atzīts sertifikāts projektu vadībā (Prince2<sup>1</sup>, PMI<sup>2</sup>, PMP<sup>3</sup> vai līdzvērtīgs);
- 3.5.6.2. pieredze vismaz viena iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga pakalpojuma vadībā vismaz pakalpojuma ieviešanas posmā;
- 3.5.6.3. vismaz C līmeņa 1.pakāpes latviešu valodas zināšanas<sup>4:5</sup>.

<sup>1</sup> Skat. <https://www.prince2.com/uk/prince2-examination-format>

<sup>2</sup> Skat. <http://www.pmi.org/-/media/pmi/documents/public/pdf/certifications/scheduling-professional-exam-outline.pdf>

<sup>3</sup> Skat <http://www.pmi.org/-/media/pmi/documents/public/pdf/certifications/project-management-professional-exam-outline.pdf>

<sup>4</sup> Atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 07.jūlija noteikumiem Nr.733 „Noteikumi par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai, pastāvīgās uzturēšanās atļaujas saņemšanai un Eiropas Savienības pastāvīgā iedzīvotāja statusa iegūšanai un valsts nodevu par valsts valodas prasmes pārbaudi”

<sup>5</sup> Pretendents var nodrošināt atbilstību šai prasībai, piesaistot tulku, kuram ir pieredze IKT dokumentācijas tulkošanā

- 3.5.7. Pretendentam ir jānodrošina vismaz viens speciālists, kurš piedalīsies līguma izpildē, kuram ir:
- 3.5.7.1. starptautiski atzīts sertifikāts IKT procesu pārvaldībā atbilstoši ISO 20000<sup>6</sup> vai ITIL<sup>7</sup> standartam, vai CGEIT,<sup>8</sup> vai līdzvērtīgs sertifikāts;
  - 3.5.7.2. pieredze IKT pakalpojuma ieviešanā un uzturēšanā kā pakalpojumu pārvaldības ekspertam, definējot pakalpojuma izpildei nepieciešamos IS servissus;
  - 3.5.7.3. vismaz C līmeņa 1.pakāpes latviešu valodas zināšanas.
- 3.5.8. Pretendentam ir jānodrošina vismaz viens speciālists, kurš piedalīsies līguma izpildē, kuram ir augstākā izglītība (maģistra grāds) IKT drošībā vai starptautiski atzīts sertifikāts IKT drošības pārvaldībā (CISSP<sup>9</sup> vai CISM<sup>10</sup>, ISO 27001<sup>11</sup> Auditor vai līdzvērtīga sertifikācija).
- 3.5.9. Pretendentam ir jānodrošina speciālisti, kuri piedalīsies līguma izpildē, kuriem ir piedāvāto serveru, datu masīvu un aktīvo tīkla iekārtu ražotāju sertifikāti šādās sertifikācijas jomās (vismaz otrā līmeņa/enterprise līmeņa sertifikācija, ja tāda konkrētā sertifikācijas programmā ir pieejama):
- 3.5.9.1. serveru arhitektūra;
  - 3.5.9.2. serveru uzstādīšana un tehniskā apkope;
  - 3.5.9.3. serveru administrēšana;
  - 3.5.9.4. datu masīvu uzstādīšana un tehniskā apkope;
  - 3.5.9.5. tīkla infrastruktūras projektēšana;
  - 3.5.9.6. tīkla infrastruktūras drošība;
  - 3.5.9.7. tīkla infrastruktūras administrēšana, uzstādīšana un tehniskā apkope.
- 3.5.10. Pretendentam ir jānodrošina speciālisti, kuri piedalīsies līguma izpildē, kuriem ir piedāvātās virtualizācijas programmatūras ražotāja sertifikāti šādās jomās:
- 3.5.10.1. datu centru uzbūve;
  - 3.5.10.2. datu centru administrēšana.
- 3.5.11. Pretendentam ir jānodrošina šādas personas, kuras piedalīsies līguma izpildē:
- 3.5.11.1. Pretendenta piedāvātās monitoringa programmatūras sertificēts speciālists;
  - 3.5.11.2. Pretendenta piedāvātā rezerves kopēšanas risinājuma sertificēts speciālists;
  - 3.5.11.3. SIEM risinājuma ražotāja sertificēts speciālists.
- 3.5.12. Pretendentam ir jānodrošina Pasūtītāja rīcībā esošās programmatūras administratori, kuri piedalīsies līguma izpildē:
- 3.5.12.1. Oracle Certified Professional sertifikāts datu bāzu administrēšanā, vismaz B līmeņa 2.pakāpes latviešu valodas zināšanas;
  - 3.5.12.2. Microsoft Certified Solutions Expert: Server Infrastructure sertifikāts, vismaz B līmeņa 2.pakāpes latviešu valodas zināšanas;

<sup>6</sup> <https://pecb.com/iso-iec-20000-lead-auditor-cours>

<sup>7</sup> [https://www.axelos.com/Corporate/media/Files/Syllabi/The\\_ITIL\\_Foundation\\_Certificate\\_Syllabus\\_v5-5.pdf](https://www.axelos.com/Corporate/media/Files/Syllabi/The_ITIL_Foundation_Certificate_Syllabus_v5-5.pdf)

<sup>8</sup> <http://www.isaca.org/Certification/CGEIT-Certified-in-the-Governance-of-Enterprise-IT/Job-Practice-Areas/Pages/default.aspx>

<sup>9</sup> <https://www.isc2.org/cissp-domains/default.aspx>

<sup>10</sup> <http://www.isaca.org/Certification/CISM-Certified-Information-Security-Manager/Job-Practice-Areas/Pages/default.aspx>

<sup>11</sup> <https://pecb.com/iso-iec27001-lead-auditor>

3.5.12.3. LINUX RedHat / SUSE administrēšanas sertifikāts, vismaz B līmeņa 2.pakāpes latviešu valodas zināšanas.

3.5.13. Šo 3.5.1.-3.5.12.punktu prasības var apliecināt pats pretendents vai arī pretendents kopā ar citu personu (citu tirgus dalībnieku) palīdzību, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.

3.6. Komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā, ja:

3.6.1. **pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis neatbilst** Nolikuma 3.4.punktā noteiktajām prasībām;

3.6.2. **pretendenta tehniskās un profesionālās spējas neatbilst** Nolikuma 3.5. punktā noteiktajām prasībām.

#### 4. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

4.1. Piedāvājumam jāatbilst visām šajā Nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām.

4.2. Pretendentu atlases dokumenti, tehniskais un finanšu piedāvājums ir jāiesniedz vienā sējumā. Piedāvājuma nodrošinājums ir jāiesniedz vienlaicīgi ar konkursa piedāvājumu, bet tas nav jāiesniedz piedāvājuma dokumentācijā.

4.3. **Pretendentu atlasei ir jāiesniedz:**

4.3.1. pieteikums saskaņā ar **Nolikuma 3.pielikumu**, kurā norāda pretendenta apgrozījumu;

4.3.2. informācija par pretendenta iepriekšējo trīs (2014., 2015. un 2016. un vēlāk) gadu laikā sniegtajiem pakalpojumiem, kas atbilst Nolikuma 3.5.1. punkta prasībām. Informācija jā sagatavo atbilstoši **Nolikuma 4.pielikuma** paraugam, pievienojot pozitīvu atsaukumi par katru no **Nolikuma 4.pielikuma** tabulā norādītajiem pakalpojumiem.

4.3.3. Informācija par speciālistu pieredzi, kā arī izglītību un kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas atbilstoši Nolikuma 3.5.6 – 3.5.12.punktu prasībām;

4.3.4. **pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas** par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja šīs personas reģistrētas kā Latvijas Republikas nodokļu maksātāji;

4.3.5. piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība iesniedz:

4.3.5.1. dalībnieku parakstītu savstarpējo sadarbību apliecinošu dokumentu (vienošanās, sabiedrības līgums u.c.) oriģinālu vai kopiju, norādot, kurš no dalībniekiem būs atbildīgs par sabiedrības lietvedības vešanu, kā arī kādi iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi tiks nodoti pretendenta rīcībā;

4.3.6. ja pretendents Nolikuma 3.4. vai 3.5.punktā norādītās spējas apliecina kopā ar citu personu (citu tirgus dalībnieku) palīdzību, tad pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju (citu tirgus dalībnieku) apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.

4.4. pretendentam ir tiesības kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām iesniegt



Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 44<sup>1</sup>.panta nosacījumiem dokumentiem (informācija par Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu ir pieejama mājaslapā <http://www.iub.gov.lv/lv/node/587> vai <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv#>). Ja pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendenta atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

- 4.5. Pretendenta piedāvājums netiek izskatīts un pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības piedāvājuma izvērtēšanā, ja nav iesniegts kāds no Nolikuma 4.3.punktā minētajiem dokumentiem vai tas neatbilst Nolikuma prasībām.
- 4.6. **Tehniskajā piedāvājumā jāiesniedz:**
  - 4.6.1. Pakalpojuma nodrošināšanas tehnisko resursu apraksts:
    - 4.6.1.1. Infrastruktūras shēma (iestādes līmenī);
    - 4.6.1.2. Infrastruktūras shēmas (strukturvienības līmenī) – tīkla shēma, norādot tīkla iekārtas un tīkla parametrus, fiziskās komponentes (serveri, disku masīvi u.c.), loģisko komponentu piesaiste fiziskajām komponentēm;
    - 4.6.1.3. Iekārtu saraksts, norādot pielietojumu (piesaiste infrastruktūras shēmām) un resursu izmantojumu (t.i. references uz servisiem, kuri izmanto šo iekārtu jaudas) un izmantojamo Iekārtu tehniskās specifikācijas, ietverot ražotāja kodu, tehniskos parametrus, atbilstoši Nolikuma 1.pielikumam;
    - 4.6.1.4. Servisa programmatūras tehniskās specifikācijas, ietverot funkcionalitātes aprakstu (vai saites uz programmatūras ražotāja dokumentāciju, precizējot atsauces līdz precīzākās detalizācijas aprakstam), licencēšanas nosacījumus, pielietojumu;
    - 4.6.1.5. Lietotāju darba vietu parametri (pa darba vietu tipiem): lietotāja iekārta (neietilpst piegādes apjomā), izmantotie servisi, noslodzes aprēķins.
  - 4.6.2. Pakalpojuma nodrošināšanas organizatoriskie aspekti:
  - 4.6.3. Pakalpojuma drošības prasību izpildes piedāvājums (atbilstoši Tehniskās specifikācijas 3.2. sadaļas prasībām);
  - 4.6.4. Pakalpojuma sniegšanas vides pārvaldības un administrēšanas piedāvājums (atbilstoši Tehniskās specifikācijas 3.3.sadaļas prasībām);
  - 4.6.5. Palīdzības un klientu atbalsta dienesta apraksts (atbilstoši Tehniskās specifikācijas 3.5. sadaļas prasībām).
- 4.7. Pretendentam finanšu piedāvājums ir jā sagatavo un jāiesniedz atbilstoši Finanšu piedāvājuma paraugam **Nolikuma 5.pielikumā**, ievērojot, ka Pretendentam piedāvājuma cenā ir jāiekļauj visas iespējamās izmaksas (izņemot PVN) līguma nodrošināšanai atbilstoši Nolikumā paredzētajam un atbilstoši pretendenta piedāvājumam.

## 5. PIEDĀVĀJUMU NOVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendenta atlasi, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.

- 5.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām.
- 5.3. Pretendentu atlases laikā komisija noskaidro pretendenta kompetenci un atbilstību paredzamā līguma izpildes prasībām. Atlase notiek pēc iesniegtajiem pretendenta atlases dokumentiem, pārbaudot pretendenta atbilstību Nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 5.4. Ja pretendents neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām prasībām vai nav iesniedzis visus pieprasītos dokumentus vai ziņas, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 5.5. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē komisija izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 5.6. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst izvirzītajām prasībām, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 5.7. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja pasūtītājs konstatē šādas kļūdas, tad šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus.
- 5.8. Ja komisija konstatē, ka pretendents ir iesniedzis piedāvājuma cenu, kas ir ievērojami zemāka nekā citu pretendenta piedāvātā cena, tiek pārbaudīts vai iesniegtais piedāvājums nav nepamatoti lēts.
- 5.9. Ja komisija iepirkuma procedūras norises laikā konstatē, ka pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir sniedzis nepatiesas ziņas, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 5.10. Ja pretendents atsauc vai groza konkursam iesniegto piedāvājumu, komisija pārtrauc pretendenta piedāvājuma turpmāku vērtēšanu un izslēdz pretendentu no dalības konkursā.
- 5.11. Salīdzināti un vērtēti tiek tie piedāvājumi, kas ir atzīti par atbilstošiem piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendenta atlasē un tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē.
- 5.12. Piedāvājuma izvēles kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
- 5.13. Tiek noteikti šādi vērtēšanas kritēriji:

Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimāli iegūstamais punktu skaits
1.	Piedāvātā līgumcena	40
2.	Piedāvājuma risku novērtējums	60
	<b>KOPĀ</b>	<b>100</b>

- 5.13.1. Pretendentu piedāvājumu cenām (C) punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$C = C_x / C_y \times 40, \text{ kur:}$$

$C_x$  – lētākā piedāvājuma cena;  
 $C_y$  – vērtējamā piedāvājuma cena.

- 5.13.2. Punktus par piedāvājuma risku novērtējumu piešķir, izmantojot šādu kārtību:

- 5.13.2.1. Zema riska piedāvājumi - līdz 5 riska punktiem (ieskaitot), saņems 60 punktus.

- 5.13.2.2. Piedāvājumi, kuru riska vērtējums būs no 6 līdz 10 riska punktiem (ieskaitot), saņems 45 (četrdesmit piecus) punktus.

- 5.13.2.3. Piedāvājumi, kuru riska vērtējums būs no 11 līdz 20 riska punktiem (ieskaitot), saņems 30 (trīsdesmit) punktus.
- 5.13.2.4. Piedāvājumi, kuru riska vērtējums būs no 21 līdz 40 riska punktiem (ieskaitot), saņems 15 (piecpadsmit) punktus.
- 5.13.2.5. Piedāvājumi, kuru riska vērtējums būs no 41 līdz 60 riska punktiem (ieskaitot), saņems 5 (piecus) punktus.
- 5.13.2.6. Piedāvājumi, kuru riska vērtējums pārsniegs 61 riska punktu, risku vērtējuma kritērijā nesaņems saimnieciskā izdevīguma punktus.

5.14. Piedāvājuma risku novērtējums tiks veikts, piešķirot katram piedāvājumam riska punktus:

<b>Risks</b>	<b>Apraksts</b>	<b>Riska Punkti</b>
<b>Nepietiekama klāstera procesoru jauda</b>	Virtualizācijas pakāpe (vCPU attiecība pret fizisko serveru kopēju <i>Core</i> skaitu reizinātu ar <i>HyperThreading</i> koeficientu) nepārsniedz 1,75 (Šo parametru aprēķina $N$ , nevis $N+1$ serverim).	0
	Virtualizācijas pakāpe (vCPU attiecība pret fizisko serveru kopēju <i>Core</i> skaitu reizinātu ar <i>HyperThreading</i> koeficientu) ir robežās no 1,76 līdz 2.	6
	Virtualizācijas pakāpe (vCPU attiecība pret fizisko serveru kopēju <i>Core</i> skaitu reizinātu ar <i>HyperThreading</i> koeficientu) pārsniedz 2.	10
<b>Nepietiekams klāstera atmiņas apjoms.</b>	Attiecība starp $N$ fizisko serveru kopējo atmiņas daudzumu pret visu virtuālo serveru operatīvās atmiņas summu ir 2 vai vairāk	0
	Attiecība starp $N$ fizisko serveru kopējo atmiņas daudzumu pret visu virtuālo serveru operatīvās atmiņas summu ir robežās no 1,06 līdz 2	6
	Attiecība starp $N$ fizisko serveru kopējo atmiņas daudzumu pret visu virtuālo serveru operatīvās atmiņas summu ir mazāka par 1,05.	10
<b>LAN tips</b>	Piedāvātais LAN tips ir 10 GE	0
	Piedāvātais LAN tips ir 1 GE	10
<b>SAN pieslēguma tips</b>	8 Gbps FC	0
	10 Gbps FCoE	0
	10 Gbps E iSCSI	6
	1 Gbps FcoE / iSCSI	10
<b>Reģistra datu replikācija</b>	Sinhronā datu replikācija ar <i>Oracle Data Guard</i>	0
	Sinhronā DB sējumu replikācija starp produkcijas un <i>disaster recovery</i> serveriem disku masīva līmenī	2
	Asinhronā datu replikācija ar <i>Oracle Data Guard</i>	6
	Asinhrona DB sējumu replikācija disku masīva līmenī	10
<b>Pārējo datu replikācija</b>	Sinhrona replikācija datu masīva līmenī	0

	Asinhrona datu replikācija datu masīva līmenī vai sinhrona replikācija virtualizācijas līmenī	10
<b>Disku masīva veiktspēja</b>	SSD vai Flash <i>disku usable space</i> no kopējā <i>usable space</i> ir lielāka par 6%	0
	SSD vai Flash <i>disku usable space</i> no kopējā <i>usable space</i> ir līdz 6%	10
<b>Disku masīva veiktspēja</b>	HDD disku skaits, neskaitot <i>HotSpare</i> , ir 64 vai lielāks	0
	HDD disku skaits, neskaitot <i>HotSpare</i> , ir no 48 līdz 63	6
	HDD disku skaits, neskaitot <i>HotSpare</i> , mazāka par 48	10
<b>Virtuālo serveru migrācija uz pakalpojuma sniedzēja infrastruktūru</b>	Live Migration (tehnoloģija, kas ļauj veikt virtuālā servera pārvešanu no viena fiziskā servera uz citu, neapturot virtuālā servera darbību (VM Ware V-Motion vai līdzvērtīga tehnoloģija))	0
	Izslēgtu virtuālo mašīnu pārvešana	8
	Jāveic 1-5 virtuālo serveru pārinstalācija	10
	Jāveic vairāk, kā 5 virtuālo serveru pārinstalācija	20
<b>Attiecība starp rezerves kopēšanas sistēmas ietilpību (kapacitāti) un produkcijas disku masīva ietilpību</b>	6:1	0
	4:1	6
	mazāk nekā 4:1	10
<b>Piedāvātā kopsadarbības (VoIP servisa) risinājuma saderība ar Pasūtītāja Zvanu centra servisa risinājumu</b>	Kā kopsadarbības (VoIP) servisa risinājums piedāvāts Cisco Unified Communications Manager ar Cisco IP telefoniem	0
	Kā kopsadarbības (VoIP) servisa risinājums piedāvāts cits risinājums	10
<b>Datu pārraides infrastruktūra starp datu centriem</b>	Tiešs optiskais savienojums (dark fiber)	0
	2X10 GE optiskais savienojums	5
	Lēnāks kā 2X10 GE optiskais savienojums	10
<b>Datu pārraides infrastruktūra CSDD nodaļu slēgumam ar CSDD teritoriālo tīklu</b>	Optisks savienojums	0
	XDSL savienojums (varš)	5
	Mikroviļņu savienojums (RRL)	10

- 5.15. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiek atzīts piedāvājums, kurš ieguvis visaugstāko punktu skaitu.
- 5.16. Ja divu vai vairāku pretendentu piedāvājumi ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, par uzvarētāju tiek noteikts pretendents, kurš ieguvis lielāku punktu skaitu 1.vērtēšanas kritērijā (piedāvājuma cena).
- 5.17. Pirms līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas Pasūtītājs Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā pārbauda, vai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav iestājušies Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā

minētie izslēgšanas nosacījumi. Pasūtītājs minēto pārbaudi veic arī par personālsabiedrības biedru un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās publiska pakalpojumu līguma vērtības, ja šādas personas norādītas pretendenta piedāvājumā.

- 5.18. Pasūtītājs atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>3</sup> panta kārtībai atklātā konkursā veic uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšanu.

## 6. IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Ja pretendentam tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ar to tiek noslēgts līgums. Līguma galīgā redakcija tiek izstrādāta, pamatojoties uz līguma projektu (**Nolikuma 6.pielikums**) un atklāta konkursa uzvarētāja piedāvājumu.
- 6.2. Līgumu rakstveidā sagatavo un iesniedz Pasūtītājs.
- 6.3. Ja pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no Pasūtītāja vīzēta līguma eksemplāra saņemšanas, neiesniedz Pasūtītājam parakstītu līgumu vai atsakās slēgt līgumu ar pasūtītāju, vai neiesniedz Pasūtītājam līguma saistību izpildes nodrošinājumu, komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais, vai pārtraukt atklātu konkursu.

## **TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

### Pakalpojumu sniegšanas vides iekārtu saraksts

Iekārtas nosaukums	Tehniskā specifikācija	Ražotāja kods	Apzīmējums infrastruktūras shēmā	Serviss, kurš izmanto iekārtu*
Iekārta 1				
Iekārta n				

\* Iekārtai jānorāda visi servisi, kuru nodrošināšana paredzēta, izmantojot konkrēto iekārtu.

Pretendenta nosaukums:	
Kontaktpersona:	
Pretendenta rekvizīti:	Vienotais reģ.nr.: Juridiskā adrese: Telefons, e-pasts: Banka: Bankas konts:
Pretendents/ pretendenta pilnvarotā persona	

## Pieteikums

Ar šo \_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) apliecina, ka ir iepazinies ar atklāta konkursa “Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT) servisu sniegšana CSDD biznesa pakalpojumu nodrošināšanai” (id.Nr. CSDD 2017/07) nolikumu, piekrīt nolikuma noteikumiem, apņemas tos ievērot un izpildīt, piekrīt piedalīties iepirkumā un garantē iepirkuma prasību izpildi, iepirkuma noteikumi ir skaidri un saprotami, piedāvājumā iesniegtā informācija ir patiesa.

Pretendents \_\_\_\_\_ apliecina, ka pretendenta finanšu apgrozījums atbilst Nolikuma 3.4.1.punkta prasībām, ko apliecina apgrozījums:

201x.gadā \_\_\_\_\_ ;

201x.gadā \_\_\_\_\_ ;

201x.gadā \_\_\_\_\_ .

Pretendenta nosaukums:	
Kontaktpersona:	
Pretendenta rekvizīti:	Vienotais reģ.nr.: Juridiskā adrese: Telefons, e-pasts: Banka: Bankas konts:
Pretendents/ pretendenta pilnvarotā persona	



**Informācija par pretendenta pieredzi iepriekšējo trīs (2014.; 2015.; 2016. un vēlāk)  
atbilstoši nolikuma 3.5.punktam**

<b>Prasība</b>	<b>Klients, kontaktpersona</b>	<b>Līguma termiņš, summa</b>	<b>Līguma raksturojums</b>
<b>3.5.1.</b>			
<b>3.5.2.</b>			
<b>3.5.3.</b>			
<b>3.5.4.1.</b>			
<b>3.5.4.2.</b>			
<b>3.5.4.3.</b>			
<b>3.5.4.4.</b>			

Pretendenta nosaukums:	
Kontaktpersona:	
Pretendenta rekvizīti:	Vienotais reģ.nr.: Juridiskā adrese: Telefons, e-pasts: Banka: Bankas konts:
Pretendents/ pretendenta pilnvarotā persona	

*Finanšu piedāvājums*

**Mēs [pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr.] apņemamies sniegt Tehniskajā specifikācijā norādītos pakalpojumus par šādām cenām:**

Nr.	Finanšu piedāvājuma pozīcija	Cena, EUR, bez PVN	Skaitis	Summa. EUR bez PVN
1	Pakalpojuma sniegšanas mēneša izmaksas līguma darbības pirmajā gadā		12	
2	Pakalpojuma sniegšanas mēneša izmaksas līguma darbības otrajā gadā		12	
3	Pakalpojuma sniegšanas mēneša izmaksas līguma darbības trešajā gadā		12	
4	Pakalpojuma sniegšanas mēneša izmaksas līguma darbības ceturtajā gadā		12	
5	Pakalpojuma sniegšanas mēneša izmaksas līguma darbības piektajā gadā		12	
KOPĀ:				

Pretendents/ Pretendenta pilnvarotā persona \_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_

***Konfidencialitātes apliecinājums***

\_\_\_\_\_ (pretendents),

\_\_\_\_\_ (vien. reģ. Nr.),

\_\_\_\_\_ (adrese),

\_\_\_\_\_ personā  
(amats, vārds, uzvārds),

**apliecina**, ka atklātā konkursā „**Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT) servisu sniegšana CSDD biznesa pakalpojumu nodrošināšanai**” (id. nr. CSDD 2017/07) saņemto nolikuma 1.pielikumu un tā pielikumus izmantos tikai piedāvājuma sagatavošanai, un apliecina, ka saņemtā informācija netiks izmantota citiem mērķiem un netiks nodota trešām personām.

2017.gada \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

paraksts

Kontakttālrunis \_\_\_\_\_

E-pasta adrese \_\_\_\_\_

## **Līgums**

### **1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Līguma priekšmets ir IKT servisu sniegšana Pasūtītāja biznesa pakalpojumu nodrošināšanai saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums), Izpildītāja tehnisko piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.2), turpmāk – Pakalpojums.
- 1.2. Līdzēji vienojas, ka Izpildītāja pienākums izpildīt visas Līgumā norādītās saistības ir būtiska šī Līguma sastāvdaļa un nekas Līgumā nevar tikt iztulkots tādējādi, ka Izpildītājs būtu tiesīgs izpildīt tikai daļu no Līgumā norādītajām saistībām.

### **2. Pakalpojuma ieviešana un migrācija**

- 2.1. Pasūtītāja izvirzītās pamatprasības Pakalpojumam ir iekļautas tehniskajā specifikācijā Līguma 1.pielikumā..
- 2.2. Izpildītājam ir pienākums 3 (trīs) mēnešu laikā izstrādāt un saskaņot ar Pasūtītāju projektēšanas dokumentāciju, ņemot vērā tehniskās specifikācijas 4.1.punktā noteikto.
- 2.3. Projektēšanas dokumentācija tiek saskaņota šādā kārtībā:
  - 2.3.1. Termiņš projektēšanas dokumentācijas projekta iesniegšanai ir 4 (četras) kalendārās nedēļas, skaitot no līguma spēkā stāšanās dienas;
  - 2.3.2. Termiņš projekta izskatīšanai Pasūtītājam ir 2 (divas) kalendārās nedēļas, kuru laikā Pasūtītājs saskaņo plānu vai iesniedz iebildumus pret plāna projektu, ja projektēšanas dokumentācijas projekts neatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām vai pastāv risks neiekļauties paredzētajos Pakalpojuma ieviešanas termiņos;
  - 2.3.3. Iebildumu gadījumā Izpildītājam jāveic korekcijas un jāiesniedz projektēšanas dokumentācija atkārtotai izskatīšanai ne vēlāk, kā 2 (divu) kalendāro nedēļu laikā.
  - 2.3.4. Termiņš atkārtotai projektēšanas dokumentācijas saskaņošanai Pasūtītājam ir 2 (divas) kalendārās nedēļas.
- 2.4. Pēc projektēšanas dokumentācijas saskaņošanas Pasūtītājs nodod Izpildītājam programmatūras un testa datus testēšanas veikšanai.
- 2.5. Izpildītāja pienākums ir uzstādīt, nokonfigurēt Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo infrastruktūru, veikt iepriekšējo infrastruktūras elementu funkcionālo, drošības un veiktspējas testēšanu un sagatavot infrastruktūru kompleksa risinājuma akceptēšanas testiem.
- 2.6. Infrastruktūras kompleksa risinājuma testēšanu Pasūtītājs veic pēc Izpildītāja paziņojuma par infrastruktūras gatavību testēšanai un Izpildītāja veikto testu pārskatu saņemšanas.
- 2.7. Infrastruktūras kompleksa risinājuma testēšanu Pasūtītājs veic saskaņā ar Izpildītāja un Pasūtītāja saskaņotiem testēšanas piemēriem. Termiņš testēšanas veikšanai ir 2 (divas) kalendārās nedēļas. Veiksmīga testa gadījumā Pasūtītājs un Izpildītājs paraksta aktu par infrastruktūras veiksmīgu testēšanu. Neveiksmīgas akcepttestēšanas gadījumā Izpildītājs

novērs testēšanā konstatētos trūkumus un iesniedz Pasūtītājam atkārtotu paziņojumu par infrastruktūras gatavību testēšanai. Katra atkārtotā infrastruktūras testēšana tiek veikta 2 (divu) kalendāro nedēļu laikā.

- 2.8. Infrastruktūras kompleksa risinājuma testēšana uzskatāma par veiksmīgu, iestājoties visiem šiem nosacījumiem:
    - 2.8.1. Pakalpojuma vides tehniskie parametri (ātrdarbība un veiktspēja) atbilst tehniskās specifikācijas minimālajām prasībām;
    - 2.8.2. Iespējams izpildīt visus biznesa pakalpojumus, saņemot esošajā infrastruktūrā izpildītam biznesa pakalpojumam identisku rezultātu;
    - 2.8.3. Iespējams izpildīt Pasūtītāja definētas atskaites, saņemot esošajā infrastruktūrā izpildītām atskaitēm identisku (atbilstoši datu integritātes pārbaudei) rezultātu.
  - 2.9. Pēc veiksmīgas infrastruktūras testēšanas Izpildītājam ar Pasūtītāju saskaņotā datumā un laikā jāiesniedz Pasūtītājam ieviestā risinājuma izpilddokumentācija, jāveic Pasūtītāja programmatūras un informācijas resursu migrācija uz uzstādīto infrastruktūru, Pasūtītāja lietotāju pieslēgšana jaunajai infrastruktūrai.
  - 2.10. Atbilstoši migrācijas plānā noteiktajiem kritērijiem migrācijas procesā un tā nobeigumā veic datu integritātes un atskaišu sagatavošanas testus, lai pārliecinātos par Pasūtītāja sistēmu un datu sekmīgu migrācijas pabeigšanu un produkcijas režīma uzsākšanu. Terminš datu integritātes un atskaišu sagatavošanas testu veikšanai Pasūtītājam ir ne mazāk kā 12 stundas. Neveiksmīga datu integritātes un atskaišu sagatavošanas testa gadījumā pakalpojuma sniegšanas vide tiek atslēgta, atjaunojot darbību esošajā Pasūtītāja vidē. Neveiksmīga datu integritātes un atskaišu sagatavošanas testa gadījumā Izpildītājam jānovērš identificētās kļūdas un jāatkārto infrastruktūras kompleksa risinājuma testēšanu atbilstoši Līguma 2.7.punkta noteikumiem.
  - 2.11. Pēc sekmīgiem datu integritātes un atskaišu sagatavošanas testiem Pasūtītājs uzsāk pakalpojuma vides ekspluatāciju, par ko līdzēji sastāda aktu par pakalpojuma vides ekspluatācijas uzsākšanu.
  - 2.12. Sākot ar brīdi, kad parakstīts akts par pakalpojuma vides ekspluatācijas uzsākšanu, Izpildītājs nodrošina Tehniskās specifikācijas 2.pielikumā norādītos servisa pieejamības laikus un maksimālos pieļaujamo servisa pieejamības pārtraukumus.
  - 2.13. Gadījumā, ja 1 (viena) kalendārā mēneša laikā, skaitot no pakalpojuma vides ekspluatācijas uzsākšanas, Pakalpojuma sniegšanas vide ir darbojusies atbilstoši Tehniskās specifikācijas 2.pielikumā norādītajiem servisa pieejamības laikiem, un nav pārsniegti maksimālie pieļaujamie servisa pieejamības pārtraukumu laiki, Līdzēji paraksta aktu par pakalpojuma ekspluatācijas vides veiksmīgu ieviešanu.
  - 2.14. Terminš pakalpojuma veiksmīgai ieviešanai ir 5 (pieci) kalendārie mēneši, skaitot no līguma parakstīšanas dienas.
- 3. Līdzēju sadarbība pakalpojuma sniegšanas procesā**
- 3.1. Par pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad parakstīts akts par pakalpojuma vides ekspluatācijas uzsākšanu.
  - 3.2. Sniedzot pakalpojumu, Izpildītājam ir pienākumi:

- 3.2.1. Pakalpojumu sniegšanas ietvaros ir jānodrošina visu 1. pielikumā uzskaitīto biznesa pakalpojumu un 2.pielikumā uzskaitīto IKT servisu darbība atbilstoši Tehniskās specifikācijas 1.pielikuma un 2.pielikuma prasībām, tajā skaitā nodrošinot norādītos veiktspējas un pieejamības rādītājus, tajā skaitā veicot Pakalpojuma sniegšanas vides paplašināšanu atbilstoši Tehniskās specifikācijas 2.2.nodaļas prasībām;
- 3.2.2. Nodrošināt IT servisu pieejamību Tehniskās specifikācijas 3. pielikumā un 4. pielikumā norādītajiem lietotājiem;
- 3.2.3. Nodrošināt datu pārraidi atbilstoši Tehniskās specifikācijas 6. pielikumā norādītajos pieslēguma punktos;
- 3.2.4. Nodrošināt Tehniskās specifikācijas 3.2.sadaļā norādītās drošības prasības infrastruktūrai
- 3.2.5. Nodrošināt pakalpojuma sniegšanas vides pārvaldību, atbilstoši Tehniskās specifikācijas 3.3.sadaļas prasībām;
- 3.2.6. Nodrošināt pakalpojuma sniegšanas vides ekspluatāciju, atbilstoši Tehniskās specifikācijas 3.4. sadaļas prasībām;
- 3.2.7. Nodrošināt pakalpojuma sniegšanas vides uzraudzību un monitoringu atbilstoši Tehniskās specifikācijas 3.5. sadaļas prasībām;
- 3.2.8. Nodrošināt palīdzības un lietotāju atbalsta dienesta pieejamību atbilstoši Tehniskās specifikācijas 3.6. sadaļas prasībām;
- 3.2.9. Nodrošināt ikmēneša atskaišu iesniegšanu Pasūtītājam, kā arī nodrošināt tiešsaistes piekļuvi pakalpojumu monitoringa sistēmai;
- 3.2.10. Nodrošināt Līguma 5.pielikumā “Līguma izpildē iesaistītie Pretendenta speciālisti” personīgu piedalīšanos Līguma izpildē.
- 3.3. Pakalpojuma tehnisko parametru (kvalitātes) pazemināšanās vai pakalpojuma pārtraukuma gadījumā Pasūtītāja noteiktās personas, kuras norādītas Līguma 4.pielikumā “Pasūtītāja noteikto personu saraksts”, piesaka pieteikumu Izpildītāja palīdzības dienestam.
- 3.4. Izpildītājs veic pakalpojuma kvalitātes pazemināšanās vai pakalpojuma pārtraukuma iemesla noskaidrošanu un sniedz Pasūtītājam reakcijas atbildi. Reakcijas atbilde var būt šāda:
  - 3.4.1. Problēmas cēlonis ir Izpildītāja atbildībā, uzsākti darbi problēmas novēršanai, veicamās darbības saskaņā ar Ārkārtas gadījumu sistēmu darbības atjaunošanas plānu;
  - 3.4.2. Problēmas cēlonis ir trešās personas atbildībā, problēmpieteikums pāradresēts atbilstoši trešajai personai. Ar trešajām personām šī līguma izpratnē saprotamas personas, kurām ir spēkā esošs Pasūtītāja izmantotās programmatūras vai aparatūras, kura pieslēgta datortīklam, uzturēšanas līgums vai spēkā esošas garantijas saistības;
  - 3.4.3. Problēmas cēlonis ir Pasūtītāja atbildībā.
- 3.5. Izpildītājs informē Pasūtītāju par problēmpieteikumu risinājuma gaitu un problēmpieteikumu statusu. Attiecībā uz problēmām, kuras ir trešo personu atbildībā, Izpildītājs informē par veiktajām darbībām, ja tādas Izpildītājam jāveic saskaņā ar Ārkārtas gadījumu sistēmu darbības atjaunošanas plānu.

- 3.6. Ietekmētā servisa kritiskums, servisa pieejamības laiks un maksimālais pieļaujamais servisa pieejamības pārtraukums ir noteikts Tehniskās specifikācijas 2.pielikumā.
- 3.7. Par problēmpieteikuma atrisināšanu Izpildītājs paziņo Pasūtītāja noteiktajām personām. Problēmpieteikums uzskatāms par slēgtu tikai ar brīdi, kad Pasūtītāja noteiktā persona apstiprinājusi risinājuma piegādi.
- 3.8. Par katrā mēnesī sniegtajiem pakalpojumiem Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam atskaiti par sniegtā pakalpojuma kvalitāti un darbu nodošanas – pieņemšanas aktu. Ja mēnesī, par kuru sastādīta atskaite par sniegtā pakalpojuma kvalitāti, konstatētas atkāpes no servisa pieejamības laika vai maksimālā pieļaujamā servisa pieejamības pārtraukuma, šādas atkāpes un tām atbilstošais līgumsods tiek norādīts darbu nodošanas – pieņemšanas aktā.
- 3.9. Ja mēnesī, kurā sniegti pakalpojumi, veiktas izmaiņas pakalpojumu sniegšanas vidē, Izpildītājs to norāda darbu nodošanas – pieņemšanas aktā, norādot nodrošināto papildu resursu nosaukumu un skaitu, pievienojot darbu nodošanas – pieņemšanas aktam aktualizētu pakalpojumu izpilddokumentāciju.
- 3.10. Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu Pasūtītājs paraksta 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no akta saņemšanas dienas. Ja Pasūtītāja rīcībā esošā informācija par pakalpojuma kvalitāti atšķiras no aktā norādītās, Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanu.

#### **4. Līgumcena un maksājumu kārtība**

- 4.1. Līgumcena ir maksimālā līgumcena, kura var tikt samaksāta Izpildītājam šī Līguma darbības laikā un sastāda EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), neskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 4.2. Līgumcena sastāv no:
  - 4.2.1. Maksas par pakalpojuma sniegšanas pirmo gadu, kas sastāda EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) mēnesī bez PVN;
  - 4.2.2. Maksas par pakalpojuma sniegšanas otro gadu, kas sastāda EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) mēnesī bez PVN;
  - 4.2.3. Maksas par pakalpojuma sniegšanas trešo gadu, kas sastāda EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) mēnesī bez PVN;
  - 4.2.4. Maksas par pakalpojuma sniegšanas ceturto gadu, kas sastāda EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) mēnesī bez PVN;
  - 4.2.5. Maksas par pakalpojuma sniegšanas piekto gadu, kas sastāda EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) mēnesī bez PVN.
- 4.3. Maksājumi tiek veikti par pakalpojumu, sākot ar Līguma 2.11.punktā norādītā akta parakstīšanas dienu.
- 4.4. Maksa par pakalpojuma sniegšanu tiek veikta par katru pakalpojuma sniegšanas mēnesi. Ja ir konstatētas atkāpes no servisa pieejamības laika vai atkāpes no maksimālā pieļaujamā servisa pieejamības pārtraukuma laika, tās tiek fiksētas attiecīgā mēneša aktā, norādot līgumsodu . Līgumsodam pievienotās vērtības nodoklis pieskaitīts netiek.

4.5. Visus Izpildītāja rēķinus Pasūtītājs apmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā.

## **5. Saistību izpildes nodrošinājums**

5.1. Ne vēlāk, kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Latvijas Republikā reģistrētas kredītiestādes vai Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas valstī reģistrētas kredītiestādes, kam ir izdota Finanšu un kapitāla tirgus komisijas licence (atļauja) veikt darbību Latvijas Republikā, vai arī citas kredītiestādes beznosacījumu līguma saistību izpildes galvojums, ko apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, vai apdrošināšanas sabiedrības, kas ir Latvijas Republikā reģistrēta komercsabiedrība akciju sabiedrības formā vai Eiropas komercsabiedrība vai savstarpējās apdrošināšanas kooperatīvā biedrība, kam saskaņā ar Apdrošināšanas sabiedrību un to uzraudzības likumu ir tiesības veikt apdrošināšanu, izsniegts spēkā esošs beznosacījumu līguma saistību izpildes galvojums 500 000 EUR (pieci simti tūkstoši eiro apmērā) ar spēkā esamības termiņu 9 (deviņi) mēneši, skaitot no galvojuma izsniegšanas dienas. Beznosacījuma galvojuma galvojuma devējs nekavējoties maksā Pasūtītājam pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma līdz galvojumā noteiktās summas maksimumam, ja Izpildītājs neizpilda savas saistības.

5.2. Līgumsaistību izpildes galvinieku Pasūtītājs ar rakstveida paziņojumu atbrīvo no galvojuma ar brīdi, kad pagājuši 3 (trīs) mēneši no dienas, kad parakstīts Līguma 2.13.punktā paredzētais akts par pakalpojuma ekspluatācijas vides veiksmīgu ieviešanu, ja šāds akts parakstīts Līgumā noteiktajā termiņā. Ja akts par pakalpojuma ekspluatācijas vides veiksmīgu ieviešanu tiek parakstīts pēc Līgumā noteiktā termiņa, nokavējumam nepārsniedzot 30 (trīsdesmit) dienas, pret galvinieku tiek vērsts prasījums par 6.1. punktā norādītā līgumsoda samaksu. Gadījumā, ja pakalpojuma sniegšanas uzsākšana tiek kavēta 30 dienas, Pasūtītājs vērš prasību pret Galvinieku par Līguma 6.2. punktā norādītā līgumsoda samaksu.

## **6. Līdzēju atbildība.**

6.1. Par pakalpojuma vides ekspluatācijas uzsākšanas kavējumu, ja šis kavējums nepārsniedz 30 (trīsdesmit) dienas, Izpildītājs maksā līgumsodu 0,2% (divu procenta desmitdaļu) apmērā no 4.1. punktā noteiktās līgumcenas.

6.2. Ja pakalpojuma vides ekspluatācijas uzsākšana kavēta vairāk, kā 30 (trīsdesmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs 31 (trīsdesmit pirmajā) kavējuma dienā izbeigt šo Līgumu Izpildītāja līgumsaistību neizpildes dēļ un piedzīt līgumsodu EUR 500`000 (pieci simti tūkstoši euro), vēršot piedziņu pret saistību izpildes galvojumu.

6.3. Par katru neveiksmīgu Nolikuma 2.10. punktā norādīto datu integritātes un atskaišu sagatavošanas testu (ja vien Izpildītājs viennozīmīgi nevar pierādīt, ka neveiksmīgs testa rezultāts ir Pasūtītāja vainas dēļ) Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 10`000 (desmit tūkstoši euro). Šis sods netiek iekasēts, ja tiek piemērots Līguma 6.2.punktā noteiktais līgumsods.

6.4. Par atkāpēm no IKT servisu pieejamības laika Izpildītājs maksā līgumsodu, kurš tiek aprēķināts pēc formulas:

$$\text{Sods, EUR} = \text{Laiks} \times \text{Kritiskums} \times \text{Ietekme}$$



- 6.4.1. Laiks – servisa nepieejamība minūtēs, kura pārsniedz pieļaujamo nepieejamības laiku, mērot mēneša laikā;
- 6.4.2. Kritiskums:
  - 6.4.2.1. Ļoti kritiskam servisa tiek piemērots koeficients 5;
  - 6.4.2.2. Kritiskam servisam tiek piemērots koeficients 2;
  - 6.4.2.3. Nekritiskam servisam tiek piemērots koeficients 1;
- 6.4.3. Ietekme:
  - 6.4.3.1. Serviss nav pieejams visām lietotāju grupām, tiek piemērots koeficients 20;
  - 6.4.3.2. Serviss nav pieejams visām lietotāju grupām CSDD Rīgas nodaļā vai ārējo lietotāju grupām atbilstoši Tehniskās specifikācijas 3. pielikuma 2. sadaļai, tiek piemērots koeficients 10;
  - 6.4.3.3. Serviss nav pieejams visām lietotāju grupām vienā CSDD objektā vai ārējo lietotāju grupām, kas nav minētas 6.4.3.2 punktā, tiek piemērots koeficients 5;
  - 6.4.3.4. Serviss nav pieejams atsevišķiem lietotājiem, tiek piemērots koeficients 1;
- 6.5. Līgumsodi, kuri aprēķināti atbilstoši 6.4 punktam, nevar pārsniegt 10% no kopējās pakalpojuma mēneša maksas.
- 6.6. Par maksājumu kavējumu Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,2% (divu procenta desmitdaļu) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu.

## **7. Apakšuzņēmēji**

- 7.1. Ja Līguma izpildē Izpildītājs ir iesaistījis apakšuzņēmējus, par šo apakšuzņēmēju darbības vai bezdarbības rezultātā nodarītajiem zaudējumiem atbild Izpildītājs.
- 7.2. Izpildītājam ir tiesības pēc rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju izvēlēties pēc saviem ieskatiem apakšuzņēmējus atsevišķu pakalpojumu nodrošināšanai, uzņemoties atbildību par apakšuzņēmēja darbu. Apakšuzņēmēju pieaicināšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Līguma izpildi kopumā vai kādā no daļām, kā arī neuzliek Pasūtītājam papildu pienākumus un saistības.
- 7.3. Ja apakšuzņēmējiem nododamais apjoms ir 20 vai vairāk procentu no kopējās iepirkuma līguma vērtības, Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39<sup>1</sup>.panta pirmajā daļā minētie pretendenti izslēgšanas nosacījumi.
- 7.4. Gadījumos, ja Pasūtītājs iebilst pret apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, norādot iemeslus, Izpildītājam ir pienākums attiecīgo apakšuzņēmēju, pret kuru iebildumus ir cēlis Pasūtītājs, aizvietot ar citu apakšuzņēmēju (tā darbinieku).
- 7.5. Ja līguma izpildes gaitā apakšuzņēmējs kļūst maksātnespējīgs, tam ir uzsākta bankrota procedūra, vai tā saimnieciskā darbība ir apturēta, un apakšuzņēmējs vairs turpmāk nespēj pildīt uzticētās funkcijas, Izpildītājam ir pienākums nodrošināt Līguma nepārtrauktu izpildi, attiecīgās funkcijas veicot pašam Izpildītājam vai iesaistot citu apakšuzņēmēju. Par apakšuzņēmēju maiņu Izpildītājs nekavējoties informē Pasūtītāju un šīs izmaiņas saskaņo ar Pasūtītāju.

- 7.6. Līguma 5.pielikumā norādītos speciālistus Izpildītājs ir tiesīgs nomainīt tikai pēc Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas. Līguma 5.pielikumā norādīto speciālistu nomaiņa notiek saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (atbilstoši redakcijai, kura bija spēkā iepirkuma līguma slēgšanas brīdī) 68.panta noteikumiem.

## **8. Apliecinājumi**

- 8.1. Izpildītājs apliecina Pasūtītājam, ka:
- 8.1.1. Izpildītājs ir \_\_\_\_\_, kura ir pienācīgi nodibināta un pastāvoša saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto. Izpildītājam nav nekādu neatrisinātu prasību, tiesas vai administratīvu procesu, kas ierobežotu vai ietekmētu Izpildītāja tiesības nodarboties ar komercdarbību un traucētu Līguma izpildi;
- 8.1.2. Izpildītāja finansiālais stāvoklis ir stabils un tā rīcībā ir nepieciešamie finanšu, darbinieku un tehniskie resursi Līguma izpildei.
- 8.1.3. Izpildītājam ir visas Līguma izpildei nepieciešamās speciālās atļaujas (licences) un sertifikāti.
- 8.1.4. Pakalpojuma sniegšanā ir iesaistīts profesionāls, atbilstoši kvalificēts un uzticams personāls, ievērojot to, pakalpojumā iesaistītajam personālam ir pieejami fizisko personu dati, kas saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu ir aizsargājama informācija. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt to, ka darbinieki, kuri darbosies ar fizisko personu datiem, ir parakstījuši konfidencialitātes deklarāciju par fizisko personu datu neizpaušanu.
- 8.1.5. Izpildītājam ir saprotams, ka pakalpojuma ietvaros nodotos fizisko personu datus aizsargā likums. Izpildītājs apliecina, ka nodrošinās fizisko personu datu izmantošanu tikai Līguma saistību izpildei un šos datus nenodos trešajām personām, kā arī nepieļaus datu saglabāšanu un uzkrāšanu citādāk kā tas ir noteikts Līgumā.
- 8.1.6. Visi Izpildītāja Pasūtītājam sniegtie apliecinājumi un dokumenti ir pilnīgi un patiesi, un Izpildītājs atzīst, ka Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja kāds no minētajiem Pasūtītāja iesniegtajiem apliecinājumiem vai dokumentiem Līguma izpildei būtiskā aspektā izrādītos nepilnīgs vai nepatiesa.

## **9. Nepārvaramā vara**

- 9.1. Līdzīgi nav atbildīgi par līguma daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī saistību neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri ir ārpus Līdzēju kontroles un atbildības, un to ir izraisījis streiks, stihiska nelaime, katastrofa, epidēmija, blokāde, karš vai citi apstākļi, kas traucē līguma pildīšanu un kas nav radušies pušu tiešas vai netiešas darbības vai bezdarbības rezultātā un ko puses nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī.
- 9.2. Pusei, kurai Līguma izpilde kļuvusi neiespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, par to jāpaziņo rakstiski otrai pusei 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās brīža un paziņojumam pievieno izziņu, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu raksturojumu un apstiprinājumu.
- 9.3. Ja Nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk kā 60 dienas, puses vienojas par tālāko līguma izpildes gaitu.

## **10. Līguma spēkā stāšanās un termiņš**

- 10.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad Pasūtītājs saņēmis Līguma 5.1.punktā norādīto beznosacījumu līguma saistību izpildes galvojumu, bet ne vēlāk, kā pēc 10 (desmit) darba dienām, skaitot no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas.
- 10.2. Pakalpojums tiek sniegts 60 mēnešus, skaitot no akta par pakalpojuma vides ekspluatācijas uzsākšanu, parakstīšanas.

## **11. Līguma laušana**

- 11.1. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt šo Līgumu tā 6.2.punktā noteiktajā gadījumā.
- 11.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo līgumu vai samazināt Līguma termiņu, ja iestājas viens no šādiem apstākļiem:
  - 11.2.1. Izpildītājs 10 (desmit) darbu dienu laikā nav iesniedzis beznosacījumu līguma saistību izpildes galvojumu;
  - 11.2.2. Izpildītāja vainas dēļ pakalpojums nav pieejams (summējot mēneša laikā, skaitot servisa pieejamības logā):
    - 11.2.2.1. Ļoti kritiska IKT servisa gadījumā – vairāk, kā 6 (sešas) stundas;
    - 11.2.2.2. Kritiska IKT servisa gadījumā- vairāk, kā 24 (divdesmit četras) stundas;
    - 11.2.2.3. Nekritiska IKT servisa gadījumā – vairāk, kā 7 (septiņas) dienas.
  - 11.2.3. Izpildītāja vainas dēļ vienam un tam pašam IKT servisam tiek pārsniegts pieļaujamais nepieejamības laiks trīs mēnešus pēc kārtas;
  - 11.2.4. Gadījumā, ja Izpildītājam noteikta tiesiskā aizsardzība vai uzsākts maksātnespējas process.

## **12. Piemērojamais likums un strīdu izskatīšana**

- 12.1. Līgums ir noslēgts un tā saturs ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 12.2. Līdzēji vienojas par zaudējumu atlīdzības maksimālā apmēra ierobežojumu ar šī Līguma summu.
- 12.3. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no šī Līguma vai kas skar to vai tā pārkāpumu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks risināts pārrunās savstarpējas sapratnes un uzticības garā. Sarunu nesekmīga iznākuma gadījumā strīds tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## **13. Citi noteikumi**

- 13.1. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi stājas spēkā tikai tad, ja ir sastādīti rakstveidā un tos ir parakstījuši abi Līdzēji.
- 13.2. Līgums ir noteicošais un anulē visas iepriekšējās Līdzēju sarunas, rakstiskas vienošanās, pienākumus un saistības starp Līdzējiem attiecībā uz Līguma priekšmetu.
- 13.3. Līdzēji vienojas sastādīt tādus citus dokumentus un veikt tādas citas darbības, kas varētu būt pamatoti nepieciešamas Līguma mērķu sasniegšanai vai ar Līgumu piešķirto tiesību realizēšanai.

- 13.4. Kāda Līguma noteikuma vai normas juridiskā spēkā neesamība vai spēka zaudēšana neietekmē pārējo noteikumu spēkā esamību. Proti, jebkura nepiemērojamā norma ir aizvietoama ar juridiski spēkā esošu normu, kas pēc iespējas tuvāk atspoguļo Līdzēju gribu; tas pēc analogijas attiecas arī uz jebkuru teksta izlaidumu Līgumā.
- 13.5. Līgums pēc tā noslēgšanas ir brīvas pieejamības informācija, izņemot tā pielikumus, kuri drošības aizsardzības nolūkos ir konfidenciāli un Līdzēji turēs stingrā slepenībā un nekādā gadījumā neizpaudīs nevienai personai jebkādu informāciju, kas saistīta ar Līguma pielikuma noteikumiem, izņemot gadījumus, kad šādai izpaušanai ir rakstiski iepriekš piekrituši abi Līdzēji vai ja to paredz piemērojamie tiesību akti.
- 13.6. Līgums ir sastādīts un parakstīts latviešu valodā 2 eksemplāros. Pa vienam Līguma eksemplāram tiek nodoti Pasūtītājam un Izpildītājam.
- 13.7. Līgumam pievienoti sekojoši pielikumi:
  - 13.7.1. 1.pielikums – atklāta konkursa \_\_\_\_\_ Tehniskā specifikācija;
  - 13.7.2. 2.pielikums – Izpildītāja tehniskais piedāvājums atklātam konkursam “\_\_\_\_\_”;
  - 13.7.3. 3.pielikums - Izpildītāja finanšu piedāvājums atklātam konkursam “\_\_\_\_\_”;
  - 13.7.4. 4.pielikums – Pasūtītāja noteikto personu saraksts;
  - 13.7.5. 5.pielikums - Līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja speciālisti.