

**APSTIPRINĀTS**  
Iepirkuma komisijas  
2017.gada 23.janvāra sēdē

Valsts akciju sabiedrība  
“Ceļu satiksmes drošības direkcija”

**ATKLĀTĀ KONKURSA  
NOLIKUMS**

**Transportlīdzekļu vadītāju kvalifikācijas karšu decentralizētas izgatavošanas  
sistēmas izstrāde, ieviešana, uzturēšana, apkalpošana un karšu izgatavošana**

Rīga  
2017.gads

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

- 1.1. **Iepirkuma metode** – atklāts konkurss.
- 1.2. **Iepirkuma identifikācijas numurs** – CSDD 2016/82.
- 1.3. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti** – VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija” (turpmāk – CSDD), adrese – S.Eizenšteina iela 6, Rīga, LV-1079, vien. reģ.Nr.LV40003345734, bankas rekvizīti – a/s „Citadele banka”, kods PARXLV22, konts LV75PARX0000118181018.
- 1.4. **Iepirkuma komisija** – iepirkumu organizē un rīko ar CSDD rīkojumu apstiprinātā iepirkuma komisija (turpmāk – komisija).
- 1.5. **Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.**
  - 1.5.1. piedāvājumu iesniedz vai piegādā CSDD, S.Eizenšteina ielā 6, Rīga LV-1079, līdz 2017.gada 27.februārim plkst.10<sup>00</sup>;
  - 1.5.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc norādītā termiņa, tiek reģistrēti un nosūtīti atpakaļ piegādātājam;
  - 1.5.3. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu apjomu. Piedāvājumu varianti netiek pieļauti.
  - 1.5.4. Piedāvājumu atvēršana tiek uzsākta 2017.gada 27.februārim plkst.10:00, CSDD Rīgā, S.Eizenšteina ielā 6, konferenču zālē;
  - 1.5.5. Pretendentu pārstāvji var piedalīties piedāvājumu atvēršanā, reģistrējoties komisijas sagatavotajā pārstāvju reģistrācijas lapā.
- 1.6. **Piedāvājuma nodrošinājums**
  - 1.6.1. Pretendentam kopā ar piedāvājumu ir jāiesniedz sava piedāvājuma nodrošinājums – piedāvājuma nodrošinājums par summu EUR 1 500 (viens tūkstotis pieci simti eiro).
  - 1.6.2. Piedāvājuma nodrošinājums var būt:
    - 1.6.2.1. bankas galvojums, ko ir izsniegusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde vai Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas valstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir izdota Finanšu un kapitāla tirgus komisijas licence (atļauja) veikt darbību Latvijas Republikā, vai arī citas kredītiestādes galvojums, ko apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde;
    - 1.6.2.2. apdrošināšanas polise, ko ir izsniegusi apdrošināšanas sabiedrība, kas ir Latvijas Republikā reģistrēta komercsabiedrība akciju sabiedrības formā vai Eiropas komercsabiedrība vai savstarpējās apdrošināšanas kooperatīvā biedrība, kam saskaņā ar Apdrošināšanas sabiedrību un to uzraudzības likumu ir tiesības veikt apdrošināšanu.
  - 1.6.3. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jāsaturs neatsaucams apsolījums samaksāt CSDD pēc pirmā tās pieprasījuma pilnu nodrošinājuma summu, ja ir iestājušies Nolikuma 1.6.7.punktā noteiktie piedāvājuma nodrošinājuma samaksas nosacījumi.
  - 1.6.4. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne mazāk kā 90 dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas.
  - 1.6.5. Ja piedāvājuma nodrošinājums tiek iesniegts apdrošināšanas polises veidā, pretendents jāpievieno maksājuma uzdevums, kas liecina, ka veikts prēmijas maksājums un finansiālais nodrošinājums ir spēkā.
  - 1.6.6. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz tsākajam no šādiem termiņiem:

- 1.6.6.1. Nolikumā noteiktajā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības minimālajā termiņā;
- 1.6.6.2. līdz dienai, kad pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pirms līguma noslēgšanas iesniedz līguma nodrošinājumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;
- 1.6.6.3. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 1.6.7. Piedāvājuma nodrošinājuma devējs izmaksā CSDD piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
  - 1.6.7.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
  - 1.6.7.2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, nav iesniedzis pasūtītājam Nolikumā un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;
  - 1.6.7.3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 1.6.8. Piedāvājuma nodrošinājums ir jāiesniedz vienlaicīgi ar konkursa piedāvājumu. Tas nav jāiesūj piedāvājuma dokumentācijā.
- 1.6.9. Ja piedāvājuma nodrošinājums nav iesniegts, komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un tas tiek izslēgts no tālākas dalības konkursā.
- 1.7. **Prasības piedāvājuma iesniegšanai un noformējumam**
  - 1.7.1. Piedāvājuma dokumenti iesniedzami datora izdrukas veidā divos eksemplāros (oriģināls un kopija).
  - 1.7.2. Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt latviešu valodā.
  - 1.7.3. Piedāvājumam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
  - 1.7.4. Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt parakstītiem un piedāvājumam pievienoto dokumentu kopijām ir jābūt apliecinātām atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumā noteiktajām prasībām.
  - 1.7.5. Piedāvājuma lapām ir jābūt sanumurētām un uzrādītām satura rādītājā.
  - 1.7.6. Piedāvājumam jābūt caursūtām un sagatavotām tādā veidā, kas izslēdz atsevišķu lapu nomaiņas iespējas.
  - 1.7.7. Piedāvājuma aploksnei (iepakojumam) ir jābūt slēgtai, apzīmogotai un parakstītai, un uz tās ir jānorāda:

**VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija”**  
S.Eizenšteina iela 6, Rīga, LV-1079  
*Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruna numurs*

**Atklātam konkursam**  
**“Transportlīdzekļu vadītāju kvalifikācijas karšu decentralizētas izgatavošanas sistēmas izstrāde, ieviešana, uzturēšana, apkalpošana un karšu izgatavošana”**  
Id.Nr. CSDD 2016/82

Neatvērt līdz **piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām**

- 1.7.8. Pasūtītājs neuzņemas atbildību par aploksnes (iepakojuma) nesaņemšanu vai pirmstermiņa atvēršanu, ja aploksne nav noformēta atbilstoši Nolikuma 1.7.7.punktam.
- 1.7.9. Pretendenta sagatavotie apliecinājumi un dokumentu kopijas ir jāparaksta personai ar pretendenta pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotajai personai, piedāvājumam pievienojot atbilstošu pilnvaru.

- 1.7.10. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots.
- 1.7.11. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām, tad pretendents var tikt izslēgts no turpmākās dalības konkursā.
- 1.8. **Informācijas sniegšana par atklātu konkursu**
- 1.8.1. Ar nolikumu un tā pielikumiem var iepazīties CSDD mājas lapā [www.csdd.lv](http://www.csdd.lv).
- 1.8.2. Papildu informācijas pieprasījumi ir jānosūta pa pastu uz adresi S.Eizenšteina iela 6, Rīga, LV-1079, vai uz e-pasta adresi [iepirkumi@csdd.gov.lv](mailto:iepirkumi@csdd.gov.lv).
- 1.8.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju, komisija to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Komisijas sagatavotā papildu informācija tiks ievietota CSDD mājas lapā [www.csdd.lv](http://www.csdd.lv) pie šī iepirkuma publikācijas un nosūtīta piegādātājam, kurš ir iesniedzis informācijas pieprasījumu.
- 1.9. **Cita vispārēja informācija**
- 1.9.1. Iepirkuma mērķis ir izvēlēties pretendentu, kurš atbilst izvirzītajām atlases prasībām, kura tehniskais piedāvājums atbilst Nolikuma tehniskajai specifikācijai, un kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
- 1.9.2. CSDD nodrošina iesniegtā piedāvājuma glabāšanu tā, lai līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim piedāvājuma informācija nevienam nebūtu pieejama.
- 1.9.3. Piedāvājuma sagatavošanas, iesniegšanas un paraugu pārbaudes izdevumus sedz pretendents.
- 1.9.4. Neviens dokuments, kas tiek iesniegts, atsaucoties uz atklāto konkursu, netiek atdots atpakaļ. Par jebkuru informāciju, kas ir konfidenciāla, jābūt īpašai norādei.
- 1.9.5. Komisijas kontaktpersona organizatoriskos jautājumos – Iepirkuma komisijas sekretāre juriste Ance Bigača, tālr.67025727, e-pasts [iepirkumi@csdd.gov.lv](mailto:iepirkumi@csdd.gov.lv).

## 2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

- 2.1. **Iepirkuma priekšmets** ir transportlīdzekļu vadītāju kvalifikācijas karšu (turpmāk – karte) decentralizētas izgatavošanas sistēmas (turpmāk – Sistēma) izstrāde, ieviešana, uzturēšana, apkalpošana (Nolikuma 1.pielikums) un 5000 karšu izgatavošana un piegāde (Nolikuma 2.pielikums).
- 2.2. **Iepirkuma līguma termiņš** – līdz 2022.gada 31.decembrim, karšu piegāde jāuzsāk 2018.gada 2.janvārī.
- 2.3. Tā kā sistēmas apraksts satur detalizētu informāciju par datu nodošanas procedūrām, Nolikuma 1.pielikuma 2.tabula tiek izsniegta pretendentam pēc pieprasījuma, pieprasījumu nosūtot uz e-pastu [iepirkumi@csdd.gov.lv](mailto:iepirkumi@csdd.gov.lv), norādot pretendenta nosaukumu, adresi, kontaktpersonu un kontakttālruni. Pretendents ir atbildīgs par saņemtās informācijas izmantošanu tikai piedāvājuma sagatavošanai, un nav tiesīgs to nodot citām personām. Vienlaikus ar informācijas pieprasījumu par Nolikuma 1.pielikuma 2.tabulu pretendentam uz minēto e-pastu ir jānosūta apliecinājums par konfidencialitātes ievērošanu, parakstot Nolikuma 7.pielikumā pievienoto konfidencialitātes apliecinājumu.

### 3. PRASĪBAS PRETENDENTU ATLASEI

- 3.1. Pretendentu atlasē prasības ir obligātas un attiecas uz visiem pretendentiem, kuri vēlas piedalīties atklātā konkursā un iegūt tiesības slēgt publisko iepirkuma līgumu.
- 3.2. Par pretendentu atklātā konkursā var būt piegādātājs, piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, kura atbilst pretendentu atlasei izvirzītajām prasībām.
- 3.3. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā Publisko iepirkumu likuma 39<sup>1</sup>.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Izslēgšanas noteikumi attiecas arī uz piegādātāju apvienību, personālsabiedrību, tās biedriem, kā arī pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās publiska pakalpojuma līguma vērtības.
- 3.4. **Pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis**  
Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums iepriekšējo trīs finanšu gadu laikā ir ne mazāks kā EUR 150 000,00 (viens simts piecdesmit tūkstoši eiro). Pretendentam, kas dibināts vai darbību uzsācis vēlāk, vidējam finanšu apgrozījumam par nostrādāto laika periodu ir jābūt ne mazākam kā EUR 150 000,00 (viens simts piecdesmit tūkstoši eiro).  
Šo prasību var apliecināt pats pretendents vai arī pretendents kopā ar citu personu (citu tirgus dalībnieku) palīdzību, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.
- 3.5. **Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas**  
Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2014., 2015. un 2016. un vēlāk) laikā ir realizējis vismaz vienu līgumu, kas vienlaikus ietver ar lāzergravēšanas tehnoloģiju personalizētu augstas drošības dokumentu ar personas fotogrāfiju (piem. vadītāja apliecība, personas identifikācijas karte un tamlīdzīgs dokuments):
- 3.5.1. izgatavošanas sistēmas izstrādi, uzstādīšanu, uzturēšanu un apkalpošanu **un**;
- 3.5.2. dokumentu sagatavju izgatavošanu, personalizāciju un piegādi apjomā, kas ir līdzvērtīgs (ne mazāks kā 1000 karšu gadā) šajā iepirkumā norādītajam.  
Šo prasību var apliecināt pats pretendents vai arī pretendents kopā ar citu personu (citu tirgus dalībnieku) palīdzību, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.
- 3.6. Komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā, ja:
- 3.6.1. **pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis neatbilst** Nolikuma 3.4.punktā noteiktajām prasībām;
- 3.6.2. **pretendenta tehniskās un profesionālās spējas neatbilst** Nolikuma 3.5. punktā noteiktajām prasībām.

- 3.7. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piegādātāju apvienībai 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par līguma slēgšanas tiesību saņemšanas ir jāreģistrējas kā personālsabiedrībai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, Valsts ieņēmumu dienesta ar pievienotās vērtības nodokli apliekamo personu reģistrā.

#### 4. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

- 4.1. Piedāvājumam jāatbilst visām šajā Nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām.
- 4.2. Pretendentu atlases dokumenti un tehniskais un finanšu piedāvājums ir jāiesniedz vienā sējumā.
- 4.3. **Pretendentu atlasei ir jāiesniedz:**
- 4.3.1. pieteikums saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumu, kurā norāda pretendenta apgrozījumu;
- 4.3.2. informācija par pretendenta iepriekšējo trīs (2014., 2015. un 2016. un vēlāk) gadu laikā sniegtajiem pakalpojumiem, kas atbilst Nolikuma 3.5. punkta prasībām. Informācija jā sagatavo atbilstoši Nolikuma 4.pielikuma paraugam, pievienojot pozitīvu atsaukmi par katru no Nolikuma 4.pielikuma tabulā norādītajiem pakalpojumiem;
- 4.3.3. **pretendents (Valsts ieņēmumu dienestā reģistrēts) kopā ar piedāvājumu iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas** par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās;
- 4.3.4. piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība iesniedz:
- 4.3.4.1. dalībnieku parakstītu savstarpējo sadarbību apliecināšu dokumentu (vienošanās, sabiedrības līgums u.c.) oriģinālu vai kopiju, norādot, kurš no dalībniekiem būs atbildīgs par sabiedrības lietvedības vešanu, kā arī kādi iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi tiks nodoti pretendenta rīcībā;
- 4.3.4.2. apliecinājumu, ka piegādātāju apvienība 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par līguma slēgšanas tiesību saņemšanas reģistrēsies kā personālsabiedrība Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, Valsts ieņēmumu dienesta ar pievienotās vērtības nodokli apliekamo personu reģistrā;
- 4.3.5. ja pretendents Nolikuma 3.4. vai 3.5.punktā norādītās spējas apliecina kopā ar citu personu (citu tirgus dalībnieku) palīdzību, tad pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju (citu tirgus dalībnieku) apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.
- 4.4. pretendentam ir tiesības kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 441.panta nosacījumiem dokumentiem (informācija par Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu ir pieejama arī mājaslapā <http://www.iub.gov.lv/lv/node/587> vai <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv#>). Ja pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Piegādātāju

apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

- 4.5. Pretendenta piedāvājums netiek izskatīts un pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības piedāvājuma izvērtēšanā, ja nav iesniegts kāds no Nolikuma 4.3.punktā minētajiem dokumentiem vai tas neatbilst Nolikuma prasībām.
- 4.6. **Tehniskajā piedāvājumā pretendentam ir jāiesniedz:**
  - 4.6.1. detalizēts piedāvātās Sistēmas apraksts un shematisks tās attēlojums, ņemot vērā Nolikuma 1.pielikumā aprakstītās Sistēmas darbības nodrošināšanai nepieciešamās prasības, metodes un resursus atbilstoši norādītajiem karšu izgatavošanas tehnoloģijas posmiem un Nolikuma 1.pielikuma 2.tabulā iekļauto informāciju. Sistēmas aprakstā ir jāiekļauj visu sistēmas sastāvdaļu detalizēts apraksts, programmatūru apraksts, licenču un sertifikātu derīguma termiņi, tai skaitā norādot karšu izgatavošanas un piegādes metodi un laiku, kā arī sniedzot informāciju par plānoto karšu personalizācijas vietu(ām) (adresi);
  - 4.6.2. karšu sagatavju un tajās ietvertu pretviltošanas elementu detalizēts apraksts un kartes dizaina priekšlikums, ievērojot Nolikuma 2.pielikumā iekļautās prasības, papīra formātā divos izmēros – 1:1 un 3:1;
  - 4.6.3. tā izgatavots kredītkartes formāta lāzergravēta dokumenta paraugs(i) ar visiem Nolikuma 2.pielikuma 11.punktā minētajiem, kā arī pretendenta piedāvātajiem papildus pretviltošanas elementiem;
  - 4.6.4. pretendenta apliecinājumu, ka pretendentam (vai pretendenta apakšuzņēmējam, kurš veiks attiecīgā darba daļu) ir nepieciešamā skaita un kvalifikācijas personāls, lai nodrošinātu Sistēmas uzturēšanu un apkalpošanu pasūtītāja norādītajās vietās, kā arī bojājumu un traucējumu novēršanu Nolikuma 1.pielikumā norādītajās vietās un laikos.
- 4.7. Pretendentam savā piedāvājumā jānorāda tās līguma daļas atbilstoši Nolikuma 5.pielikuma paraugam, ko nodos izpildei apakšuzņēmējiem, kā arī visus paredzamos apakšuzņēmējus, ja pretendents līguma izpildei piesaista apakšuzņēmējus.
- 4.8. Pretendentam finanšu piedāvājums ir jā sagatavo un jāiesniedz atbilstoši Finanšu piedāvājuma paraugam **Nolikuma 6.pielikumā**, ievērojot, ka Pretendentam piedāvājuma cenā ir jāiekļauj visas iespējamās izmaksas (izņemot PVN) līguma nodrošināšanai atbilstoši Nolikumā paredzētajam. Piedāvājumi tiek salīdzināti, ņemot vērā šajā finanšu piedāvājumā norādīto kopējo cenu. Norādītā vienību cena tiks iekļauta līgumā un būs saistošas visā līguma termiņā.

## 5. PIEDĀVĀJUMU NOVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.
- 5.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām.
- 5.3. Pretendentu atlasē laikā komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā līguma izpildes prasībām. Atlase notiek pēc iesniegtajiem pretendentu atlasē dokumentiem, pārbaudot pretendenta atbilstību Nolikumā izvirzītajām prasībām.

- 5.4. Ja pretendents neatbilst kādai no Nolikumā izvirzītajām prasībām vai nav iesniedzis visus pieprasītos dokumentus vai ziņas, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 5.5. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē komisija izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikumā izvirzītajām prasībām un veic arī paraugu pārbaudi.
- 5.6. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas prasībām, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā. Ja tehniskā piedāvājuma izvērtēšanai nav iesniegti Nolikuma 4.6.punktā pieprasītie paraugi, pretendenta piedāvājums turpmāk netiek vērtēts un pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības atklātajā konkursā kā neatbilstošs tehniskā piedāvājuma prasībām.
- 5.7. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja pasūtītājs konstatē šādas kļūdas, tad šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus.
- 5.8. Ja komisija konstatē, ka pretendents ir iesniedzis piedāvājuma cenu, kas ir ievērojami zemāka nekā citu pretendentu piedāvātā cena, tiek pārbaudīts vai iesniegtais piedāvājums nav nepamatoti lēts.
- 5.9. Ja komisija iepirkuma procedūras norises laikā konstatē, ka pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir sniedzis nepatiesas ziņas, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 5.10. Ja pretendents atsauc vai groza konkursam iesniegto piedāvājumu, komisija pārtrauc pretendenta piedāvājuma turpmāku vērtēšanu un izslēdz pretendentu no dalības konkursā.
- 5.11. Salīdzināti un vērtēti tiek tie piedāvājumi, kas ir atzīti par atbilstošiem piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē.
- 5.12. Tiek noteikti šādi vērtēšanas kritēriji:

Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Maksimāli iegūstamais punktu skaits
1.	Piedāvājuma cena (C)	60
2.	Karšu izgatavošanas un piegādes ātrums (P)	40
	<b>KOPĀ</b>	<b>100</b>

- 5.12.1. **Vērtēšanas kritērijā Nr.1** pretendentu piedāvājumu cenai (C) punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$C = C_x / C_y \times P_m, \text{ kur:}$$

$C_x$  – lētākā cena;

$C_y$  – vērtējamā cena;

$P_m$  – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits.

- 5.12.2. **Vērtēšanas kritērijā Nr.2** karšu izgatavošanas un piegādes ātrumam (P) punktus piešķir šādā kārtībā:

Līdz 1 h	40 punkti
Līdz 12 h	20 punkti
Līdz 24 h	10 punkti
Līdz 48 h	0 punkti



- 5.13. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiek atzīts piedāvājums, kas ieguvis visaugstāko kopējo punktu skaitu.
- 5.14. Pirms līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas Pasūtītājs Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā pārbauda, vai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav iestājušies Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi. Pasūtītājs minēto pārbaudi veic arī par personālsabiedrības biedru, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī par apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās publiska pakalpojuma līguma vērtības, ja šādas personas norādītas pretendenta piedāvājumā.
- 5.15. Pasūtītājs atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>3</sup> panta kārtībai veic uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšanu.

## **6. IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANAS KĀRTĪBA**

- 6.1. Ja pretendentam tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ar to tiek noslēgts līgums. Līguma galīgā redakcija tiek izstrādāta, pamatojoties uz līguma projektu (Nolikuma 8.pielikums) un atklāta konkursa uzvarētāja piedāvājumu.
- 6.2. Līgums projektu rakstveidā sagatavo un iesniedz pasūtītājs.
- 6.3. Ja pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt līgumu ar pasūtītāju, komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais.
- 6.4. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu tikai ar pretendentu. Ja līguma slēgšanas tiesības ir piešķirtas piegādātāju apvienībai, pasūtītājs līgumu slēdz ar normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrētu personālsabiedrību.

**Tehniskā specifikācija**  
**Pamatprasības karšu izgatavošanas sistēmas izstrādei,**  
**ieviešanai, uzturēšanai un apkalpošanai**

1. Pretendentam ir jānodrošina karšu sagatavju personalizācija pēc elektroniska personalizācijas uzdevuma saņemšanas no pasūtītāja, izmantojot pretendenta piegādātās sagataves un pretendenta izstrādāto, uzstādīto un ieviesto Sistēmu, kura nodrošina pasūtītāja specificēto programmatūras saskarni, un piegāde 10 (desmit) 1.tabulā minētajās CSDD pakalpojumu sniegšanas vietās (CSDD nodaļās).

*1.tabula*

CSDD nodaļa	CSDD nodaļas adrese	Darba laiks darba dienās (pirmdiena- piektdiena)
Rīga	Bauskas iela 86, Rīga, LV-1004	Pirmdiena 9.00.-19.00, Otrdiena- Piektdiena 9.00-18.00
Talsi	Fr.Blumbaha iela 9, Talsi, LV-3201	8.30-17.00
Liepāja	Brīvības iela 148, Liepāja, LV-3401	8.00-17.00
Rēzekne	Jupatovkas iela 1a, Rēzekne, LV-4601	8.30-17.00
Ventspils	Ganību iela 154a, Ventspils, LV-3601	8.30-17.00
Daugavpils	Kraujas iela 3, Daugavpils, LV-5401	8.30-17.00
Gulbene	Parka iela 2, Gulbene, LV-4401	8.30-17.00
Jēkabpils	Ā.Elksnes iela 2, Jēkabpils, LV-5202	8.00-17.00
Jelgava	Satiksmes iela 2a, Jelgava, LV-3007	8.00-17.00
Valmiera	E.Lācera iela 3, Valmiera, LV-4201	8.30-17.00

2. Sistēmai jābūt gatavai darbam norādītajā laikā. Jebkuri sagatavošanas un apkopes darbi jāorganizē ārpus norādītā darba laika. Par CSDD nodaļu darba laika izmaiņām pasūtītājs informē pretendentu vismaz divas nedēļas iepriekš.
3. Pasūtītājam ir funkcionējoša informatīvā apliecību uzskaites, meklēšanas un pārvaldības sistēma (turpmāk - informatīvā sistēma), kas ir integrēta kopējā Transportlīdzekļu un vadītāju valsts nozīmes reģistrā. Transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrs darbojas ar Oracle 12 (turpmāk – Oracle) datu bāzu vadības programmatūru.
4. Pasūtītājs piešķir pretendentam lietotāja tiesības, lai nodrošinātu tam iespēju veikt nepieciešamo datu apmaiņu – datu savākšanai un iegūto datu nodošanai tādā apjomā, kas nepieciešams karšu sagatavju personalizācijai.
5. Pretendentam ir jāizstrādā programmatūra ar lietotāja interfeisu latviešu valodā darba plūsmas un sasaistes ar pasūtītāja informatīvo sistēmu nodrošināšanai, ņemot vērā šādus izgatavošanas tehnoloģijas posmus:
  - 5.1. elektroniska personalizācijas uzdevuma (t.sk. biometrisku datu) saņemšana atbilstoši šī pielikuma 2.tabulā definētajām procedūrām;
  - 5.2. datu savākšana un apstrāde;
  - 5.3. karšu sagatavju personalizācija
  - 5.4. personalizēto karšu piegāde
6. Elektroniska personalizācijas uzdevuma saņemšana:

- 6.1. Pēc tam, kad pasūtītājs ir apstrādājis personas datus un pieņēmis lēmumu par kartes izsniegšanu, pasūtītājs elektroniski nosūta pretendenta personalizācijas uzdevumu.
- 6.2. Ja normatīvo aktu vai citu no pasūtītāja tieši neatkarīgu regulējumu rezultātā ir nepieciešama datu struktūru maiņa vai papildināšana, Pretendents pēc Pasūtītāja specifikācijas veic nepieciešamās programmatūras izmaiņas pilnas funkcionalitātes nodrošināšanai visā līguma darbības laikā.
- 6.3. Elektroniskais personalizācijas uzdevums ir atļauta pieeja pasūtītāja informatīvajai sistēmai, izmantojot pasūtītāja definētu Oracle saglabāto (stored) procedūru, un ietver visus personas un kvalifikācijas datus, kas tiek gravēti uz kartes sagataves.
7. Karšu sagatavju personalizācija:
  - 7.1. Pretendents veic karšu sagatavju personalizāciju, izmantojot pasūtītāja sagatavotos un elektroniski iesniegtos tekstuālos datus un iegūtos biometriskos datus (digitalizēto personas sejas attēlu un digitalizēto personas paraksta attēlu).
  - 7.2. Karšu sagataves personalizācija tiek veikta ar lāzergravēšanas metodi. Visi dati, kas tiek saņemti personalizācijai, izmantojot Oracle saglabāto (stored) procedūru, kā arī digitalizētie personas sejas attēli un digitalizētie personu paraksti, var tikt izmantoti tikai karšu personalizācijai un nedrīkst tikt saglabāti un uzkrāti jebkādā pretendenta datu bāzē.
- 8.3. Prasības lāzergravēšanas iekārtai:
  - 8.3.1. lāzergravētāja izšķiršanas spēja ne mazāka par 400 dpi ar 256 pelēkā toņa gradācijām vai lielāka, ja netiek nodrošināts nepieciešamais pelēko līmeņu skaits. Lāzergravējamais materiāls - polikarbonāts;
  - 8.3.2. lāzergravētāja stara fokusēšana kā uz virsmas, tā kartes tilpumā, automātiska fokusējama regulēšana;
  - 8.3.3. mainīgā lāzergravētā attēla realizēšanas nodrošināšana;
  - 8.3.4. gravējamā teksta minimālais izmērs ne lielāks par 1,5 mm.
  - 8.3.5. kartes datu izkārtojuma nodrošināšanai atbilstoši konfigurācijas faili.
9. Sistēmai jānodrošina kartes sagataves numura nolasīšana un sasaiste ar personalizācijas datiem.
10. Pretendents nodrošina visas iekārtas un programmatūras licences, kas nepieciešamas personalizācijas uzdevuma veikšanai, kā arī visus nepieciešamos materiālus un rezerves daļas visam līguma darbības laikam, aizvietojamu aparatūru ar aprēķinu, lai nodrošinātu personalizēto karšu piegādes laiku.
11. Pretendents nodrošina karšu sagatavju drošu piegādi un uzglabāšanu karšu personalizācijas vietā(s), drošu personalizēto karšu piegādi šī pielikuma 1.tabulā minētajās CSDD pakalpojumu sniegšanas vietās, kā arī karšu sagatavju, izgatavoto karšu, pasūtītājam piegādāto, kā arī personalizēšanas procesā sabojāto karšu sagatavju stingru uzskaiti.
12. Sistēmas uzturēšana un apkalpošana ietver:
  - 12.1. Sistēmas nodrošināšanu nepārtrauktā darba režīmā visā pakalpojuma sniegšanas laikā;
  - 12.2. Sistēmas bojājumu vai darbības traucējumu novēršanu.
13. Pretendents fizisko personu datu apstādi veic saskaņā ar tiesību aktiem par fizisko personu datu aizsardzību un apstādi.
14. Sistēma ir jāizstrādā un tās testēšana un skaņošana ar pasūtītāju jāuzsāk ne vēlāk kā 2017.gada 2.oktobrī. Sistēmai jāuzsāk darbība 2018.gada 2.janvārī.

## **Pamatprasības vadītāja kvalifikācijas karšu izgatavošanai un piegādei**

### **I. Vispārīgās prasības**

1. Vadītāja kvalifikācijas karte ir kartes tipa dokuments.
2. Karšu sagataves izgatavo no polikarbonāta. Karšu sagatavju fiziskajām īpašībām jāatbilst ISO 7810 vai tā ekvivalentam. Sagatavju atbilstības pārbaude tiek veikta saskaņā ar LVS ISO/IEC 10373 „Identifikācijas kartes. Testēšana“ vai tā ekvivalenta noteiktajām metodēm.
3. Karšu sagatavju izgatavošanas tehnoloģija un materiāli nodrošina 5 gadu lietošanas un uzglabāšanas laiku.
4. Karšu sagatavju personalizācijai izmanto lāzergravēšanas tehnoloģiju, sagataves personalizē no abām pusēm.
5. Karšu sagatavju vizuālais izskats, datu izkārtojums, pretviltošanas elementi un personalizācijas elementi ir atbilstoši turpmāk minētajām prasībām.
6. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu Konkursam, iesniedz kartes sagataves, uz tām izvietotos pretviltošanas elementus, to detalizētu aprakstu un kartes dizaina priekšlikumu. Pretendentam divu mēnešu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, ievērojot konkursā iesniegto dizaina priekšlikumu un pasūtītāja vajadzības, izstrādā un ar pasūtītāju saskaņo galīgo kartes dizainu, kas ietver detalizētu vizuālo izskatu, informācijas izkārtojumu un pretviltošanas elementus.
7. Mantiskās autortiesības uz kartes dizainu un tā sastāvdaļām tiek nodotas pasūtītājam ar kartes dizaina pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīdi. Pasūtītājam ir tiesības kartes dizainu izmantot bez ierobežojumiem jebkurā veidā neierobežotā apjomā, telpā un laikā, tajā skaitā, kā tehniskās specifikācijas sastāvdaļu jebkurā citā pasūtītāja rīkotajā iepirkumā. Karšu sagatavju galīgais dizains, t.sk. 11.3.apakšpunktā minētā pretviltošanas elementa dizains, tiek izveidots un apstiprināts, pasūtītājam parakstot karšu dizaina specifikācijas.

8. Vizuālais izskats un datu izkārtojums:  
Averss

Vadītāja kvalifikācijas karte Latvijas Republika

1.  
2.  
3.  
4a. 4b.  
4c.  
5a. 5b.  
7.  
9.

6. Fotogrāfija

Reverss

11.

1. Uzvārds  
2. Vārds  
3. Dzimšanas datums un vieta  
4a. Izdošanas datums  
4b. Derīguma termiņš  
4c. Izdevējstādes nosaukums  
5a. Apliecības numurs.  
5b. Kartes numurs  
10. Kopienas kods

9.	10.
C1	
C	
D1	
D	
C1E	
CE	
D1E	
DE	

8. Kartes priekšpusē (aversā) ir ievietota šāda informācija:
- 8.1. "Vadītāja kvalifikācijas karte" – dokumenta nosaukums;
  - 8.2. "Latvijas Republika" – valsts (kas izdevusi karti) nosaukums;
  - 8.3. "LV" – valsts (kas izdevusi karti) atšķirības zīme uz zila fona, ietverta ar 12 dzeltenām zvaigznēm;
  - 8.4. kartes īpašnieka uzvārds (1);
  - 8.5. kartes īpašnieka vārds (2);
  - 8.6. kartes īpašnieka dzimšanas datums un vieta (3);
  - 8.7. kartes izdošanas datums (4a);
  - 8.8. kartes derīguma termiņa beigu datums (4b);
  - 8.9. kartes izdevējstādes nosaukums (4c);

- 8.10. kartes numurs (5a);
  - 8.11. kartes numurs (5b);
  - 8.12. kartes īpašnieka digitālā fotogrāfija, kuru izgatavo CSDD. Fotogrāfija atbilst normatīvajos aktos par personu apliecinošajiem dokumentiem noteiktajām prasībām (6);
  - 8.13. kartes īpašnieka paraksts (7);
  - 8.14. transportlīdzekļu kategorijas, kurām kartes īpašnieks ieguvis profesionālās zināšanas (9);
  - 8.15. vārdi "Eiropas Savienības modelis" un vārdi "Vadītāja kvalifikācijas karte" citās Eiropas Savienības valstu valodās zilā krāsā, kas veido kartes fonu.
9. Kartes aizmugurē (reversā) ir:
- 9.1. tabula, kurā norāda šādu informāciju:
    - 9.1.1. transportlīdzekļu kategorijas, par kurām kartes īpašnieks ieguvis profesionālās zināšanas (9);
    - 9.1.2. papildinformācijas kods un tā derīguma beigu datums (10).
  - 9.2. kartes 1., 2., 3., 4a, 4b, 4c, 5a., 5b un 10. punktā norādītās informācijas skaidrojums.
10. Karšu sagatavēs izmantojamās standartkrāsas ir šādas:
- 10.1. zilā: Pantone Reflex blue;
  - 10.2. dzeltenā: Pantone yellow.
11. Pretviltošanas elementi un to raksturojums:
- 11.1. sagatavju pazīmes skaidri izceļas ultravioletajā apgaismojumā (UV dull);
  - 11.2. fona drošības raksts izstrādāts, izmantojot varavīksnes druku ar vairāktoņu drošības krāsām, pozitīvu un negatīvu Guilloche rakstu. Rakstu neveido pamatkrāsas (CMYK), tajā ir sarežģīti raksti vismaz divās krāsās, un raksts satur mikrotekstu. Sagataves apdrukā abpusēji, apdrukas pamatkrāsa ir zila un drukai lieto vismaz septiņas krāsas;
  - 11.3. puscaurspīdīgs, difraktīvs, optiski mainīgs elements (Kinegram® vai ekvivalents), paredzēts polikarbonātam un iestrādājams starp kartes slāņiem, ar izteiktu un spēcīgu krāsu un attēlu maiņas efektu, kas nodrošina aizsardzību pret kartes īpašnieka fotogrāfijas kopēšanu un pārveidošanu;
  - 11.4. personalizācija ar lāzergravēšanu sagatavju tilpumā un uz tās virsmas;
  - 11.5. kartes īpašnieka fotogrāfijas vietā fona pretviltošanas druka un fotoattēls pārklājas vismaz fotoattēla malās (rakstam jābūt blāvākam);
  - 11.6. mainīgs lāzergravēts attēls.
  - 11.7. Pretendents pēc savas izvēles atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 02.02.2010. noteikumiem Nr.103 "Transportlīdzekļu vadītāja tiesību iegūšanas un atjaunošanas kārtība un vadītāja apliecības izsniegšanas, apmaiņas un atjaunošanas kārtība" piedāvā papildus pretviltošanas elementus ar nosacījumu, ka kartes drošības līmenis nav zemāks, kā 14.punktā aprakstītais vadītāja apliecības drošības līmenis.
12. Katru sagatavi numurē ar cipariem un 1-D svītru kodu.
13. Personalizācijas elementi:
- 13.1. personas digitalizēts sejas attēls, kuru drukā ar izmēru 20 mm pa horizontāli, ar izšķiršanas spēju ne sliktāku par 400 dpi un attēla attiecību x:y 1:1,28;

- 13.2. personas digitalizēts paraksta attēls, kuru drukā ar izšķiršanas spēju ne mazāku kā 300 dpi;
- 13.3. rakstiskās informācijas druka ar fontu, kuram mainīti atsevišķi burti.

**14. Vadītāja apliecībā iekļauto pretviltošanas elementu apraksts**



- 14.1. Apliecības sagatave neatstaro ultravioleto gaismu.
- 14.2. Fona drošības raksts izstrādāts, izmantojot varavīksnes druku ar vairāku toņu drošības krāsām, ar pozitīvu un negatīvu Guilloche rakstu, kurā ietverti sarežģīti raksti.
- 14.3. Mikroteksts.
- 14.4. Puscaurspīdīgs, difrakatīvs, optiski mainīgs elements Kinegram®, kas daļēji pārklāj apliecības turētāja fotogrāfiju un kurā izmantoti Latvijas Republikas mazā ģerboņa elementi.
- 14.5. Integrēts apliecības turētāja fotogrāfijas fons – apliecības īpašnieka fotogrāfijas vietā fona pretviltošanas druka un fotoattēls pārklājas.
- 14.6. MAGIC-ID® - burti „LV”, kuru attēls atkarībā no apskates leņķa kustas dažādos un/vai pretējos virzienos.
- 14.7. Mainīgs lāzergravēts attēls, kas ietver apliecības turētāja fotogrāfiju un dzimšanas datumu.

- 14.8. Optiski mainīga tinte OVI<sup>®</sup>, kas maina krāsu, mainoties apskates leņķim.
- 14.9. UV apdruka, kas redzama ultravioletā apgaismojumā.
- 14.10. Izcelta reljefa drošības elements – ar tausti jūtamas burtu „CSDD” kontūras.
- 14.11. Unikāls dokumenta sagataves numurs un viendimensijas svītrkods.
- 14.12. Fonts ar mainītiem atsevišķiem burtiem.
- 14.13. Taustāmā lāzergravēšana apliecības turētāja uzvārdā un apliecības numurā.



### Pieteikums

Ar šo \_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) apliecina, ka ir iepazinies ar atklāta konkursa “**Transportlīdzekļu vadītāju kvalifikācijas karšu decentralizētas izgatavošanas sistēmas izstrāde, ieviešana, uzturēšana, apkalpošana un karšu izgatavošana**” (id.Nr. CSDD 2016/82) nolikumu, piekrīt nolikuma noteikumiem, apņemas tos ievērot un izpildīt, piekrīt piedalīties iepirkumā un garantē iepirkuma prasību izpildi, iepirkuma noteikumi ir skaidri un saprotami, piedāvājumā iesniegtā informācija ir patiesa.

Pretendents \_\_\_\_\_ apliecina, ka pretendenta finanšu apgrozījums atbilst Nolikuma 3.4.punkta prasībām, ko apliecina apgrozījums:

2013.gadā \_\_\_\_\_ ;  
2014.gadā \_\_\_\_\_ ;  
2015.gadā \_\_\_\_\_ ;

Vidējais apgrozījums \_\_\_\_\_ .

Pretendenta nosaukums:	
Kontaktpersona:	
Pretendenta rekvizīti:	Vienotais reģ.nr.: Juridiskā adrese: Telefons, fakss, e-pasts: Banka: Bankas konts:
Pretendents/ pretendenta pilnvarotā persona	

**Informācija par pretendenta pēdējo trīs (2014.; 2015.; 2016. un vēlāk) gadu laikā  
sniegtajiem pakalpojumiem**

Nr.	Sniegtā pakalpojums raksturojums (norādot, kādi tieši pakalpojumi tika sniegti)	Pakalpojuma sniegšanas periods (līguma noslēgšanas laiks – līguma izpildes laiks)	Pasūtītājs, kontaktpersonas amats, tālruna nr. e-pasta adrese
1.			
2.			
3.			

Pretendents/ Pretendenta pilnvarotā persona \_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_

### Apakšuzņēmēju saraksts\*

Ar šo pretendents \_\_\_\_\_ (nosaukums) informē, ka līguma saistību izpilde tiks nodota šādiem apakšuzņēmējiem un apliecina, ka šo apakšuzņēmēju resursi ir atbilstoši nepieciešamā līguma saistību izpildei:

Nr.p.k	Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs	Darbu veids	Līguma daļas apjoms, procentos no kopējā apjoma	Līguma daļas apjoms naudas izteiksmē, EUR no kopējā apjoma	Kontaktpersona, tālruņa numurs
1.					
2.					
...					

\* informācija ir jāsagatavo, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 20.panta (5) un (6) daļas prasības:

20.panta piektā daļa nosaka, ka apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu kopējo vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vērtību. Šā panta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

20.panta sestā daļa paredz, ka šā panta, kā arī Publisko iepirkumu likuma 35., 39.<sup>1</sup> un 68.panta izpratnē apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus, kas nepieciešami ar pasūtītāju noslēgta publiska būvdarbu līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona būvdarbus veic pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.

Pretendents/ Pretendenta pilnvarotā persona: \_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_

*Finanšu piedāvājums*

<b>Preču nosaukums</b>	<b>Cena vienai vienībai bez PVN</b>	<b>Daudzums</b>	<b>Summa Bez PVN</b>
Personalizēta kvalifikācijas karte		5 000	
<b>KOPĀ EUR bez PVN</b>			

Pretendents/ Pretendenta pilnvarotā persona \_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_

***Konfidencialitātes apliecinājums***

\_\_\_\_\_ (pretendents),

\_\_\_\_\_ (vien. reģ. Nr.),

\_\_\_\_\_ (adrese),

\_\_\_\_\_ personā  
(amats, vārds, uzvārds),

**apliecina**, ka atklātā konkursā „Transportlīdzekļu vadītāju kvalifikācijas karšu decentralizētas izgatavošanas sistēmas izstrāde, ieviešana, uzturēšana, apkalpošana un karšu izgatavošana” (id. nr. CSDD 2016/82) saņemto nolikuma 1.pielikuma 2.tabulu izmantos tikai piedāvājuma sagatavošanai, un apliecina, ka saņemtā informācija netiks izmantota citiem mērķiem un netiks nodota trešām personām.

2017.gada \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ paraksts

Kontakttālrunis \_\_\_\_\_

E-pasta adrese \_\_\_\_\_

## **Līguma projekts**

Rīgā,

2017.gada \_\_\_\_.

**VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija” (CSDD)**, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš darbojas uz valdes pilnvarojuma pamata, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

**Pretendents**, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš darbojas uz \_\_\_\_\_ pamata, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, abi kopā – Līdzēji,

pamatojoties uz atklātā konkursa „Transportlīdzekļu vadītāju kvalifikācijas karšu decentralizētas izgatavošanas sistēmas izstrāde, ieviešana, uzturēšana, apkalpošana un karšu izgatavošana” (id.nr. CSDD 2016/82), turpmāk – konkurss, rezultātiem noslēdz līgumu, turpmāk – Līgums, par turpmāk minēto:

### **1. Līguma priekšmets**

Līguma priekšmets ir transportlīdzekļu vadītāju kvalifikācijas karšu (turpmāk – karte) decentralizētas izgatavošanas sistēmas (turpmāk – Sistēma) izstrāde, ieviešana, uzturēšana, apkalpošana un 5000 karšu izgatavošana un piegāde (turpmāk kopā – pakalpojums) saskaņā ar Sistēmas Tehnisko specifikāciju Nolikuma 1.pielikumā un karšu tehnisko specifikāciju Nolikuma 2.pielikumā.

### **2. Sistēmas izstrāde**

- 2.1. Pasūtītāja izvirzītās pamatprasības Sistēmai ir dotas Tehniskajā specifikācijā Līguma 1.pielikumā.
- 2.2. Izpildītājs izstrādā Sistēmu tā, lai tā būtu saderīga ar Pasūtītāja sistēmām un karšu izgatavošana tiktu veikta Līguma 4.1.punktā noteiktajā laikā pēc Pasūtītāja elektroniska personalizācijas uzdevuma saņemšanas.
- 2.3. Sistēmas darbībai izmantotajām iekārtām un programmatūrai, kā arī citām Sistēmas sastāvdaļām ir jāatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām Līguma 1.pielikumā un jānodrošina Sistēmas nepārtraukta darbība. Izpildītājs ir atbildīgs par Sistēmas darbības nodrošināšanu nepārtrauktā darba režīmā.
- 2.4. Izpildītājam ir jāveic Sistēmas modifikācijas, ja Līguma darbības laikā normatīvo aktu izmaiņu rezultātā vai citu no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ tādas ir nepieciešamas. Ar Sistēmas modifikāciju saistītos izdevumus, Līdzējiem savstarpēji vienojoties, sedz Pasūtītājs.

### **3. Karšu dizaina izstrāde**

- 3.1. Izpildītājam 2 (divu) mēnešu laikā pēc Līguma noslēgšanas, ievērojot Izpildītāja iesniegto kartes dizaina priekšlikumu konkursā un Pasūtītāja vajadzības, ir jāizstrādā un ar Pasūtītāju jāaskaņo galīgais kartes dizains, kas ietver kartes detalizētu vizuālo izskatu, informācijas izkārtojumu un pretviltošanas elementus.
- 3.2. Izpildītājam ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā no Līguma noslēgšanas elektroniski jāiesniedz Pasūtītājam kartes dizaina projekts.
- 3.3. Pasūtītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā saskaņot Izpildītāja iesniegto kartes dizaina projektu vai iesniegt priekšlikumus tā uzlabošanai.

- 3.4. Atkārtota kartes dizaina projekta iesniegšana un tā saskaņošana Līdzējiem jāveic pēc iespējas īsākā termiņā, lai tiktu ievērots Līguma 3.1.punktā paredzētais galīgā kartes dizaina izstrādes un saskaņošanas termiņš.
- 3.5. Līdzēju savstarpēji saskaņotais galīgais kartes dizains tiek apstiprināts dizaina specifikācijas formā, to paraksta Pasūtītāja un Izpildītāja atbildīgie pārstāvji, un tas kļūst par Līguma pielikumu, kas ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.
- 3.6. 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc galīgā kartes dizaina specifikācijas apstiprināšanas Izpildītājs materiālā un elektroniskā (CD) formā iesniedz Pasūtītājam kartes dizaina paraugu un karšu sagatavju izgatavotājrūpnīcas apliecinājumu par to atbilstību standartam ISO 7810.
- 3.7. Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc kartes dizaina paraugu saņemšanas tie ir jāapstiprina ražošanai vai motivēti jānoraida.
- 3.8. Mainoties normatīvajiem aktiem, kas nosaka kartes dizainu, Pasūtītājs par to informē Izpildītāju. Izpildītājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc informācijas saņemšanas izstrādā un rakstiski iesniedz Pasūtītājam kartes dizaina priekšlikumu, kas ietver detalizētu vizuālo izskatu un tajā ietvertos pretviltošanas elementus. Ar detalizētā vizuālā izskata izstrādi saistītos izdevumus, Līdzējiem savstarpēji vienojoties, sedz Pasūtītājs.
- 3.9. Mantiskās autortiesības uz kopējo kartes dizainu un dizaina sastāvdaļām, kas izstrādātas šīm kartēm, tiek nodotas Pasūtītājam ar kartes dizaina pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīdi. Pasūtītājam ir tiesības kartes dizainu izmantot bez ierobežojumiem jebkurā veidā neierobežotā apjomā, telpā un laikā, arī kā tehniskās specifikācijas sastāvdaļu jebkurā citā Pasūtītāja rīkotajā iepirkuma procedūrā.

#### **4. Karšu sagataves, to personalizācija un piegāde**

- 4.1. Izpildītājam ir jāplāno un jāveic karšu sagatavju piegāde un to personalizācija Pasūtītāja norādītajā vietā laikā, kas nepārsniedz \_\_\_\_\_, skaitot no elektroniskā personalizācijas uzdevuma saņemšanas brīža.
- 4.2. Karšu sagatavju personalizāciju veic Izpildītājs, izmantojot Izpildītāja izstrādāto Sistēmu.
- 4.3. Izpildītājam ir jānodrošina profesionāla un atbilstoši kvalificēta personāla iesaistīšana karšu sagatavju personalizācijā un piegādē, ņemot vērā to, ka personālam ir pieejami fizisko personu dati, kas saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu ir aizsargājama informācija.
- 4.4. Izpildītājam ir jānodrošina karšu sagatavju, personalizēto karšu, Pasūtītājam nodoto, kā arī personalizācijas procesā sabojāto karšu sagatavju stingra uzskaitē.
- 4.5. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam izgatavoto un derīgo karšu sagatavju numurus rakstiskā un elektroniskā formā, un Pasūtītājs šos numurus reģistrē Transportlīdzekļu un vadītāju reģistrā.

#### **5. Sistēmas ieviešana**

- 5.1. Izpildītājs piegādā Sistēmas uzstādīšanai nepieciešamās iekārtas un programmatūru.
- 5.2. Pasūtītājs Sistēmas ieviešanas un testēšanas laikā Izpildītājam nodrošina datu saņemšanu apjomā, kāds nepieciešams karšu sagatavju personalizācijai atbilstoši Līguma 1.pielikumā noteiktajam.
- 5.3. Sistēmas pirmsekspluatācijas testēšana Izpildītājam jāuzsāk ne vēlāk kā 2017.gada 2.oktobrī un jābeidz ne vēlāk kā 2017.gada 17.novembrī.
- 5.4. Izpildītājs pirmsekspluatācijas testēšanu veic, piedaloties Pasūtītāja pārstāvjiem un netraucējot attiecīgās CSDD nodaļas darbu. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt, vai uzstādītā

Sistēma atbilst Izpildītāja izstrādātajai un piedāvātajai Sistēmai un uz vietas veikt karšu sagatavju personalizācijas testu.

- 5.5. Par Sistēmas pirmsekspluatācijas testa pabeigšanu un Sistēmas gatavību karšu sagatavju personalizācijas uzsākšanai Izpildītājs un Pasūtītājs sastāda un paraksta Sistēmas ieviešanas aktu.
- 5.6. Izpildītājam Sistēma jāievieš tādos termiņos, lai varētu nodrošināt karšu sagatavju personalizācijas un piegādes uzsākšanu ne vēlāk kā 2018.gada 2.janvārī.

## **6. Sistēmas uzturēšana un apkalpošana**

- 6.1. Sistēmas uzturēšanu un apkalpošanu Izpildītājs uzsāk pēc Sistēmas ieviešanas akta parakstīšanas un nodrošina visā Līguma darbības laikā.
- 6.2. Izpildītājam Sistēmas uzturēšanu un apkalpošanu jāveic, izmantojot nepieciešamo skaitu profesionāla un atbilstoši kvalificēta personāla, kas ir spējīgs nodrošināt Sistēmas uzturēšanu, apkalpošanu un jebkuru bojājumu un traucējumu novēršanu.
- 6.3. Izpildītājam ir jānodrošina Sistēmas un to veidojošās programmatūras un iekārtu uzturēšana un apkalpošana bez traucējumiem un pilnā apmērā darboties spējīgā stāvoklī visā Līguma darbības laikā, nodrošinot Sistēmu ar visām tās pilnvērtīgai funkcionēšanai nepieciešamajām rezerves daļām un ekspluatācijas materiāliem.
- 6.4. Ja Pasūtītājam ir pamatotas pretenzijas pret Sistēmas apkalpošanas un uzturēšanas kvalitāti, tad Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam pretenziju, un Izpildītāja pienākums ir novērst pretenzijā minētos Sistēmas uzturēšanas un apkalpošanas trūkumus.

## **7. Garantijas**

- 7.1. Izpildītājs garantē karšu personalizācijai izmantojamo karšu sagatavju saderību ar Sistēmas darbības procesā izmantojamajām iekārtām un materiāliem.
- 7.2. Izpildītājs garantē, ka karšu sagataves atbilst kartes dizaina specifikācijai.
- 7.3. Kartēm, kas personalizētas, izmantojot karšu sagataves un Sistēmu, garantijas termiņš ir 5 (pieci) gadi pie nosacījuma, ja ir ievērota kartes atbilstoša lietošana un uzglabāšana, un tā netiek pakļauta straujām temperatūras svārstībām, radiācijai, mitrumam, ķīmisko vielu iedarbībai, ilgstošai saulesgaismai vai pārmērīgai mehāniskai iedarbībai. Ja karte kļūst nelietoājama garantijas termiņā, tās atkārtotas izgatavošanas izmaksas sedz Izpildītājs.
- 7.4. Izpildītājs garantē izgatavoto karšu sagatavju stingru uzskaiti, lai nodrošinātu to izmantošanu tikai karšu sagatavju personalizācijai.

## **8. Samaksas noteikumi un samaksas nokavējumi**

- 8.1. Kopējā līgumcena par Līguma 1.punktā minētā pakalpojuma izpildi ir \_\_\_\_\_ EUR. Attiecīgā kvalitātē personalizētas un piegādātas vienas kartes cena ir \_\_\_\_\_ EUR.
- 8.2. Izpildītājam līdz tekošā mēneša 11.datumam ir jāiesniedz Pasūtītājam rēķins par iepriekšējā mēnesī piegādātajām kartēm.
- 8.3. Pasūtītājs samaksu par iepriekšējā mēnesī piegādātajām kartēm veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 8.4. Katram Līdzējam ir jāsedz pašam savi izdevumi, kas saistīti ar Līguma noslēgšanu un izpildi, ja Līgumā nav tieši noteikts citādi.

## **9. Apakšuzņēmēji**



- 9.1. Par Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju darbības vai bezdarbības rezultātā nodarītajiem zaudējumiem atbild Izpildītājs.
- 9.2. Gadījumos, ja Pasūtītājs iebilst pret apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, norādot iemeslus, Izpildītājam ir pienākums attiecīgo apakšuzņēmēju, pret kuru iebildumus ir cēlis Pasūtītājs, aizstāt ar citu apakšuzņēmēju.
- 9.3. Ja Līguma izpildes gaitā apakšuzņēmējs kļūst maksātnespējīgs, tam ir uzsākta bankrota procedūra, vai tā saimnieciskā darbība ir apturēta, un apakšuzņēmējs vairs turpmāk nespēj pildīt uzticētās funkcijas, Izpildītājam ir pienākums nodrošināt Līguma nepārtrauktu izpildi, attiecīgās funkcijas veicot pašam Izpildītājam vai iesaistot citu apakšuzņēmēju. Par apakšuzņēmēju maiņu Izpildītājs nekavējoties informē Pasūtītāju un šīs izmaiņas saskaņo ar Pasūtītāju.

## **10. Apliecinājumi**

- 10.1. Izpildītājs apliecina Pasūtītājam, ka:
  - 10.1.1. Izpildītājs ir sabiedrība \_\_\_\_\_, kura ir pienācīgi nodibināta un pastāvoša saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto. Izpildītājam nav nekādu neatrisinātu prasību, tiesas vai administratīvu procesu, kas ierobežotu vai ietekmētu Izpildītāja tiesības nodarboties ar komercdarbību un traucētu Līguma izpildi;
  - 10.1.2. Izpildītāja finansiālais stāvoklis ir stabils un tā rīcībā ir nepieciešamie finanšu, darbinieku un tehniskie resursi Līguma izpildei.
  - 10.1.3. Izpildītājam ir visas Līguma izpildei nepieciešamās speciālās atļaujas (licences) un sertifikāti.
  - 10.1.4. Pakalpojuma sniegšanā ir iesaistīts profesionāls, atbilstoši kvalificēts un uzticams personāls, ievērojot to, ka karšu personalizācijā un piegādē iesaistītajam personālam ir pieejami fizisko personu dati, kas saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu ir aizsargājama informācija. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt to, ka darbinieki, būtu parakstījuši konfidencialitātes deklarāciju par fizisko personu datu neizpaušanu.
  - 10.1.5. Izpildītājam ir saprotams, ka karšu personalizācijai un piegādei nodotos fizisko personu datus aizsargā likums. Izpildītājs apliecina, ka nodrošinās fizisko personu datu izmantošanu tikai Līguma saistību izpildei un šos datus nenodos trešajām personām, kā arī nepieļaus datu saglabāšanu un uzkrāšanu citādāk kā tas ir noteikts Līgumā.
  - 10.1.6. Visi Izpildītāja Pasūtītājam sniegtie apliecinājumi un dokumenti ir pilnīgi un patiesi, un Izpildītājs atzīst, ka Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja kāds no minētajiem Pasūtītāja iesniegtajiem apliecinājumiem vai dokumentiem Līguma izpildei būtiskā aspektā izrādītos nepilnīgs vai nepatiess.

## **11. Atbildība**

- 11.1. Līdzēji ir atbildīgi par Līguma saistību savlaicīgu un pienācīgu izpildi.
- 11.2. Par Līgumā 5.3.punktā noteiktā termiņa kavējumu Pasūtītājs var pieprasīt līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 5% no Līguma summas.
- 11.3. Ja Līguma izpildes laikā Izpildītājs kartes piegādi ir veicis, pārsniedzot Līguma 4.1.punktā noteikto laiku, un Pasūtītājs to ir fiksējis un par kavējumu ir sastādījis aktu, par attiecīgo karti apmaksa netiek veikta.

- 11.4. Ja Pasūtītājs konstatē, ka karte ir nekvalitatīva, Izpildītājs nekavējoties nodrošina kartes atkārtotu piegādi uz sava rēķina.
- 11.5. Par Līguma samaksas nokavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 5% no nokavētā maksājuma summas.
- 11.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo saistīto Līdzēju no pienākuma nesavlaicīgi vai nepienācīgi izpildīto saistību izpildīt.
- 11.7. Līdzēji savstarpēji vienojas, ka neviens no Līdzējiem neprasīs otram atlīdzināt atrauto peļņu.

## **12. Nepārvaramā vara**

- 12.1. Līdzēji nav atbildīgi par Līguma daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī saistību neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri ir ārpus Līdzēju kontroles un atbildības, un to ir izraisījis streiks, terorisms, stihiska nelaime, katastrofa, epidēmija, blokāde, karš vai citi apstākļi, kas traucē Līguma pildīšanu un kas nav radušies pušu tiešas vai netiešas darbības vai bezdarbības rezultātā un ko Līdzēji nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī.
- 12.2. Pusei, kurai Līguma izpilde kļuvusi neiespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, par to jāpaziņo rakstiski otrai pusei 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās brīža un paziņojumam pievieno izziņu, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu raksturojumu un apstiprinājumu.
- 12.3. Ja Nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk kā 60 dienas, Līdzēji vienojas par tālāko Līguma izpildes gaitu.

## **13. Līguma spēkā stāšanās un termiņš**

Līgums stājas spēkā ar 2017.gada \_\_\_\_\_ un ir noslēgts līdz 2022.gada 31.decembrim.

## **14. Līguma laušana**

Līdzēji Līgumu pirms tā beigu termiņa var lauzt, otram Līdzējam par to rakstiski paziņojot vismaz 12 (divpadsmit) mēnešus iepriekš, ja tam ir pamatoti iemesli un turpmākā Līguma saistību izpilde ir neiespējama.

## **15. Piemērojamais likums un strīdu izskatīšana**

- 15.1. Līgums ir noslēgts un tā saturs ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 15.2. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no šī Līguma vai kas skar to vai tā pārkāpumu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks risināts pārrunās savstarpējas sapratnes un uzticības garā. Sarunu nesekmīga iznākuma gadījumā strīds tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## **16. Citi noteikumi**

- 16.1. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi stājas spēkā tikai tad, ja ir sastādīti rakstveidā un tos ir parakstījuši abi Līdzēji.
- 16.2. Līgums ir noteicošais un anulē visas iepriekšējās Līdzēju sarunas, rakstiskas vienošanās, pienākumus un saistības starp Līdzējiem attiecībā uz Līguma priekšmetu.

- 16.3. Līdzēji vienojas sastādīt tādus citus dokumentus un veikt tādas citas darbības, kas varētu būt pamatoti nepieciešamas Līguma mērķu sasniegšanai vai ar Līgumu piešķirto tiesību realizēšanai.
- 16.4. Kāda Līguma noteikuma vai normas juridiskā spēkā neesamība vai spēka zaudēšana neietekmē pārējo noteikumu spēkā esamību. Proti, jebkura nepiemērojamā norma ir aizvietoama ar juridiski spēkā esošu normu, kas pēc iespējas tuvāk atspoguļo Līdzēju gribu; tas pēc analogijas attiecas arī uz jebkuru teksta izlaidumu Līgumā.
- 16.5. Līgums pēc tā noslēgšanas ir brīvas pieejamības informācija, izņemot tā pielikumus, kuri drošības aizsardzības nolūkos ir konfidenciāli un Līdzēji turēs stingrā slepenībā un nekādā gadījumā neizpaudīs nevienai personai jebkādu informāciju, kas saistīta ar Līguma pielikuma noteikumiem, izņemot gadījumus, kad šādi izpaušanai ir rakstiski iepriekš piekrituši abi Līdzēji vai ja to paredz piemērojamie tiesību akti.
- 16.6. Līgums ir sastādīts un parakstīts latviešu valodā 2 eksemplāros. Pa vienam Līguma eksemplāram tiek nodoti Pasūtītājam un Izpildītājam.
- 16.7. Līdzējus Līguma izpildē (t.sk. ar tiesībām parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktus) pārstāvēs šādas personas:  
Pasūtītāju:  
Izpildītāju:

#### **Līdzēju juridiskās adreses un rekvizīti**

##### **Pasūtītājs:**

**VAS „Ceļu satiksmes drošības direkcija,,**  
S.Eizenšteina iela 6, Rīga, LV-1079  
Reģ. Nr. 40003345734  
konta nr. LV75PARX0000118181018  
A/s „Citadele banka”, kods PARXLV22

##### **Izpildītājs:**